www.punjabaudit.blogspot.com

Punjabaudit4@gmail.com

WE ARE WORKING TO CREATE DIGITAL ARCHIVE OF AUDIT RELATED CONTENT. PLZ CONTRIBUTE YOUR DATA OR LINK ON ABOVE LINKS

No.1/16/2011-3FP2 / 617

GOVERNMENT OF PUNJAB
DEPARTMENT OF FINANCE
(FIINANCE PERSONNEL II BRANCH)

Dated, Chandigarh, the 3rd October, 2011

To

All Heads of Departments,
Commissioners of Divisions,
Registrar, High Court of Punjab and Haryana,
District and Sessions Judges and
Deputy Commissioners in the State.

Subject:- Implementation of the recommendations of the Fifth Punjab Pay Commission – Encashment of earned leave alongwith Leave Travel Concession.

Sir,

I am directed to invite a reference to the subject cited above and to say that after careful consideration of the recommendations of the Fifth Punjab Pay Commission, the Governor of Punjab is pleased to decide that the State Government employees will be entitled to encash ten days' earned leave at the time of availing of Leave Travel Concession (L.T.C.) subject to the following conditions:-

(a) The encashment of earned leave shall be allowed only once during the relevant L.T.C. Block of four years.

(b) The encashment of earned leave shall be limited to the extent of sixty days during the entire service career.

(c) The earned leave encashed shall not be deducted from the maximum amount of earned leave encashable at the time of retirement.

(d) The encashment of earned leave shall be admissible without any linkage to the number of and the nature of leave availed for L.T.C.

(e) Where both husband and wife are Government employees, encashment of leave shall be admissible to both of them subject to a maximum of sixty days for each spouse during the entire service career.

4. These orders shall be effective from the 1st October, 2011. The benefit under these orders shall be admissible only to those employees who proceed on L.T.C. journey on or after this date. The L.T.C. claims relating to the period prior to this date shall be regulated as per instructions applicable on the date of proceeding on journey.

Yours faithfully,
Jasbir Kaur
(JASBIR KAUR)
Under Secretary Finance

No.1 /16/2011-3FP2/ 618 Dated, Chandigarh, the 3rd October, 2011

A copy each is forwarded to:-

(i) The Principal Accountant General (Audit) Punjab, Chandigarh.
(ii) The Principal Accountant General (A&E)), Punjab, Chandigarh.

(JASBIR KAUR)
Under Secretary Finance

No.1 /16/2011-3FP2/ 619 Dated, Chandigarh, the 3rd October, 2011

A copy each is forwarded to:-

(i) The Chief Secretary to Government of Punjab, Chandigarh.

(ii) All the Financial Commissioners, Principal Secretaries and the Administrative Secretaries to Government of Punjab.

(iii) The Resident Commissioner, Punjab, Punjab Bhawan, Copernicus Marg, New Delhi.

Superintendent

No.1 /16/2011-3FP2/ 620 Dated, Chandigarh, the 3rd October, 2011

A copy each is forwarded for information to:-

(i) The Secretary to Government of Himachal Pradesh, Department of Finance, Shimla.
(ii) The Finance Secretary, Chandigarh Administration, Chandigarh.

Superintendent

No.1 /16/2011-3FP2/ 621 Dated, Chandigarh, the 3rd October 2011

A copy is forwarded to all the District Treasury Officers /Treasury Officers in the State for information and necessary action.

Superintendent

INTERNAL DISTRIBUTION:

(i) Directorate of Financial Resources and Economic Intelligence.
(ii) All Branches in the Department of Finance.

***

ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਜਾਣਕਾਰੀ

ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. ਸਬੰਧੀ ਵਿਸਤ੍ਰਿਤ ਜਾਣਕਾਰੀ

ਡਾ. ਹਜ਼ਾਰਾ ਸਿੰਘ ਚੀਮਾ
98142-81938

ਸਰਕਾਰੀ ਖ਼ਰਚਿਆਂ ਵਿਚ ਕਿਫਾਇਤ ਕਰਨ ਦੇ ਨਾਮ ਉੱਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਨੇ ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 6/31/2012-6ਪੀਪੀ3/1357 ਮਿਤੀ 29.8.12 ਰਾਹੀਂ 1.9.2012 ਤੋਂ ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਮੁਲਾਜ਼ਮਾਂ ਲਈ ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. ਦੀ ਸੁਵਿਧਾ ਆਰਜ਼ੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਬੰਦ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਸੀ, ਜੋ ਹੁਣ ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 6/31/2012-1ਪੀਪੀ3/435 ਮਿਤੀ 5.8.13 ਰਾਹੀਂ ਮਿਤੀ 1.9.2013 ਤੋਂ ਮੁੜ ਬਹਾਲ ਕਰ ਦਿਤੀ ਹੈ। ਚੇਤੇ ਰਹੇ ਕਿ ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. ਦੀ ਸਹੂਲਤ ਕੋਈ ਵੀ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਚਾਰ ਸਾਲਾਂ ਦੇ ਬਲਾਕ ਵਿਚ ਇਕ ਵਾਰ ਲੈ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਇਸ ਸਮੇਂ ਜਨਵਰੀ 2010 ਤੋਂ ਦਸੰਬਰ 2013 ਵਾਲਾ ਬਲਾਕ ਚੱਲ ਰਿਹਾ ਹੈ। ਜਨਵਰੀ 2014 ਤੋਂ ਅਗਲਾ ਬਲਾਕ ਸ਼ੁਰੂ ਹੋ ਜਾਣਾ ਹੈ। ਪਾਠਕਾਂ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਹਿੱਤ ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. ਸਹੂਲਤ ਸਬੰਧੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇਣ ਦਾ ਯਤਨ ਕੀਤਾ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ।

ਤੀਜੇ ਤਨਖ਼ਾਹ ਕਮਿਸ਼ਨ (1986) ਦੀਆਂ ਸਿਫ਼ਾਰਸ਼ਾਂ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਨੇ ਮੁਲਾਜ਼ਮਾਂ ਦੀ ਚਿਰਕੋਣੀ ਮੰਗ ਨੂੰ ਸਵੀਕਾਰਦਿਆਂ ਮਿਤੀ 9.3.1989 ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 6/10/88-6ਜੀਈ/3299 ਮਿਤੀ 9.3.89 ਰਾਹੀਂ ਆਪਣੇ ਮੁਲਾਜ਼ਮਾਂ ਨੂੰ ਪਰਿਵਾਰ ਸਮੇਤ ਭਾਰਤ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਿੱਸੇ ਦੀ ਯਾਤਰਾ ਕਰਨ ਲਈ, ਚਾਰ ਕੈਲੰਡਰ ਸਾਲਾਂ ਦੇ ਇਕ ਬਲਾਕ ਵਿਚ ਇਕ ਵਾਰ ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. ਦੀ ਸਹੂਲਤ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ। ਪਹਿਲਾ ਬਲਾਕ ਜਨਵਰੀ 1990 ਤੋਂ ਦਸੰਬਰ 1993 ਤੱਕ ਦਾ ਸੀ। ਉਪਰੋਕਤ ਪੱਤਰ ਅਨੁਸਾਰ ਜੇ ਕੋਈ ਕਰਮਚਾਰੀ ਸਬੰਧਤ ਸਾਲ ਵਿਚ ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. ਲੈਣ ਤੋਂ ਵਾਂਝਾ ਰਹਿ ਗਿਆ ਹੋਵੇ ਤਾਂ ਉਹ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਮੁਖੀ ਦੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਨਾਲ ਅਗਲੇ ਬਲਾਕ ਦੇ ਪਹਿਲੇ ਸਾਲ ਵਿਚ ਇਹ ਸਹੂਲਤ ਲੈ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਉਪਰੋਕਤ ਪੱਤਰ ਅਨੁਸਾਰ ਯਾਤਰਾ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਨ ਦੇ ਸਥਾਨ (starting point) ਤੋਂ ਆਖ਼ਰੀ ਪਹੁੰਚ ਸਥਾਨ (destination) ਤੱਕ ਦੀ ਦੋਹਾਂ ਪਾਸਿਆਂ ਦੀ ਦੂਰੀ ਦੇ ਅਸਲ ਕਿਰਾਏ (ਹੱਕਦਾਰੀ ਅਨੁਸਾਰ) ਦੀ ਪ੍ਰਤੀਪੂਰਤੀ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ।

ਇਹ ਸਹੂਲਤ ਕੌਣ ਲੈ ਸਕਦਾ ਹੈ : ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦਾ ਗਰੁਪ ਡੀ ਤੋਂ ਲੈ ਕੇ ਗਰੁਪ ਏ ਤੱਕ ਦਾ ਹਰ ਰੈਗੂਲਰ ਕਰਮਚਾਰੀ/ਅਧਿਕਾਰੀ ਇਹ ਸਹੂਲਤ ਲੈ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਠੇਕੇ 'ਤੇ ਲੱਗਾ ਕਰਮਚਾਰੀ ਜੇ ਉਸ ਦਾ ਠੇਕਾ 4 ਸਾਲ ਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਹ ਇਕ ਸਾਲ ਬਾਅਦ ਇਹ ਸਹੂਲਤ ਮਾਣ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਕਿੱਥੇ ਕਿੱਥੇ ਜਾਇਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ : ਭਾਰਤ ਦੇਸ਼ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਿੱਸੇ ਭਾਵ ਜੰਮੂ ਕਸ਼ਮੀਰ ਤੋਂ ਕੰਨਿਆ ਕੁਮਾਰੀ ਜਾਂ ਇਸ ਤੋਂ ਵੀ ਅੱਗੇ ਅੰਡੇਮਾਨ ਨਿਕੋਬਾਰ ਤੱਕ ਜਾਂ ਪੂਰਬ ਵੱਲ ਗੁਹਾਟੀ, ਡਿਬਰੂਗੜ੍ਹ ਜਾਂ ਧੁਰ ਉਤਰ ਵੱਲ ਲੇਹ-ਲੱਦਾਖ ਤੱਕ ਜਾਣ ਲਈ ਇਹ ਸਹੂਲਤ ਮਾਣੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਪਰ ਆਖ਼ਰੀ ਸਥਾਨ 'ਤੇ ਜਾਣ ਲਈ ਰੂਟ ਸਭ ਤੋਂ ਛੋਟਾ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਇਹ ਨਹੀਂ ਕਿ ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ ਤੋਂ ਮੁੰਬਈ, ਕੰਨਿਆ ਕੁਮਾਰੀ ਤੇ ਵਾਪਸੀ ਚੇਨੱਈ, ਬੰਗਲੌਰ, ਹੈਦਰਾਬਾਦ, ਆਗਰਾ, ਦਿੱਲੀ ਰਾਹੀਂ ਅੰਮ੍ਰਿਤਸਰ।

ਸਫ਼ਰ ਦਾ ਸਾਧਨ : ਪਹਿਲਾਂ ਪਹਿਲਾਂ ਇਹ ਸਹੂਲਤ ਸਿਰਫ਼ ਰੇਲ ਰਾਹੀਂ ਸਫ਼ਰ ਕਰਨ ਲਈ ਹੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਸੀ, ਪਰ ਬਾਅਦ ਵਿਚ ਰੇਲ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਜਿਥੇ ਰੇਲ ਨਹੀਂ ਜਾਂਦੀ - ਸਰਕਾਰੀ ਜਾਂ ਸਰਕਾਰੀ ਅੰਡਰਟੇਕਿੰਗ ਦੀ ਬੱਸ, ਜਿਥੇ ਬੱਸ ਨਹੀਂ ਜਾਂਦੀ, ਉਥੇ ਜਾਣ ਦਾ ਹੋਰ ਸਾਧਨ ਭਾਵ ਸਟੀਮਰ, ਜਹਾਜ਼, ਆਟੋ ਰਿਕਸ਼ਾ, ਘੋੜਾ, ਖੱਚਰ ਆਦਿ ਦੇ ਖ਼ਰਚੇ ਦੀ ਪ੍ਰਤੀਪੂਰਤੀ ਮਾਈਲੇਜ਼ ਦੇ ਆਧਾਰ'ਤੇ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਹਵਾਈ ਸਫ਼ਰ ਦੇ ਗ਼ੈਰ ਹੱਕਦਾਰ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਵਲੋਂ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਹਾਲਾਤ ਵਿਚ, ਸਫ਼ਰ ਹਵਾਈ ਜਹਾਜ਼ ਰਾਹੀਂ ਵੀ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਪਰ ਪ੍ਰਤੀਪੂਰਤੀ ਹੱਕੀ ਰੇਲ ਕਿਰਾਏ ਦੀ ਹੀ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਨਿੱਜੀ ਚਾਰਟਡ ਬੱਸਾਂ ਜਾਂ ਨਿੱਜੀ ਵਾਹਨ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੇ ਸਫ਼ਰ ਦੀ ਪ੍ਰਤੀਪੂਰਤੀ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀ।

ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਰਿਹਾਇਸ਼ੀ ਜਾਂ ਠਹਿਰ ਸਥਾਨ ਤੋਂ ਏਅਰਪੋਰਟ, ਰੇਲਵੇ ਸਟੇਸ਼ਨ ਜਾਂ ਬੱਸ ਸਟੈਂਡ ਤੱਕ ਦੀ ਸਥਾਨਕ ਸਫ਼ਰ ਦੇ incidental ਖ਼ਰਚੇ ਦੀ ਪ੍ਰਤੀਪੂਰਤੀ ਨਹੀਂ ਹੋ ਸਕਦੀ।

ਵੱਖ ਵੱਖ ਤਨਖ਼ਾਹ-ਗ੍ਰੇਡਾਂ ਲਈ ਹਵਾਈ/ਰੇਲ ਸਫ਼ਰ ਦੀ ਹੱਕਦਾਰੀ : ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 6/51/2009-6ਪੀਪੀ3/1617, ਮਿਤੀ 3.12.2010 ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ ਰਾਹੀਂ ਆਪਣੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ/ਅਧਿਕਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਕੇਂਦਰ ਸਰਕਾਰ ਦੀ ਤਰਜ਼ 'ਤੇ ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. ਦੀ ਸਹੂਲਤ ਲਈ ਨਵੇਂ ਗਰੇਡਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਪੰਜ ਕੈਟਾਗਰੀਆਂ ਬਣਾਈਆਂ ਸਨ।

ਕੈਟਾਗਰੀ	ਗਰੇਡ ਪੇ
1.	10,000 ਰੁ: ਜਾਂ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ
2.	7600 ਰੁ: ਤੋਂ 9999 ਰੁ: ਤੱਕ
3.	5000 ਰੁ: ਤੋਂ 7599 ਰੁ: ਤੱਕ
4.	3800 ਰੁ: ਤੋਂ 4999 ਰੁ: ਤੱਕ
5.	3800 ਰੁ: ਤੋਂ ਘੱਟ

ਪਰ ਮਿਤੀ 6.12.2012 ਤੋਂ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਨੇ ਆਪਣੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 18/10/09-4ਐਫਪੀ2/636 ਮਿਤੀ 6.12.12. ਰਾਹੀਂ ਇਸ ਵਿਚ ਸੋਧ ਕਰਕੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਪੰਜ ਕੈਟਾਗਰੀਆਂ ਬਣਾਈਆਂ ਹਨ।

ਕੈਟਾਗਰੀ	ਗਰੇਡ ਪੇ
1.	10,000 ਰੁ: ਜਾਂ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ
2.	7600 ਰੁ: ਤੋਂ 9999 ਰੁ: ਤੱਕ
3.	5400 ਰੁ: ਤੋਂ 7599 ਰੁ: ਤੱਕ
4.	3800 ਰੁ: ਤੋਂ 5399 ਰੁ: ਤੱਕ
5.	3800 ਰੁ: ਤੋਂ ਘੱਟ

ਨੋਟ : ਇਸ ਵਿਚ ਕੈਟਾਗਰੀ-3 ਦੀ ਹੱਕਦਾਰੀ ਲਈ ਗਰੇਡ ਪੇ 5000 ਰੁ: ਤੋਂ ਵਧਾ ਕੇ 5400 ਰੁ: ਕੀਤਾ ਹੈ। ਉਪਰੋਕਤ ਗਰੇਡ ਪੇ ਅਨੁਸਾਰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੈਟਾਗਰੀਆਂ ਲਈ 6.12.2012 ਤੋਂ ਰੇਲਵੇ/ਹਵਾਈ ਜਹਾਜ਼ ਜਾਂ ਹੋਰ ਸਾਧਨਾਂ ਰਾਹੀਂ ਸਫ਼ਰ ਦੀ ਹੱਕਦਾਰੀ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ।

ੳ) ਹਵਾਈ ਜਹਾਜ਼ ਰਾਹੀਂ ਸਫ਼ਰ

ਕੈਟਾਗਰੀ	ਗ੍ਰੇਡ ਪੇ	ਹੱਕਦਾਰੀ
1 ਤੇ 2	7600 ਰੁ:	ਹਵਾਈ ਜਹਾਜ਼ ਦੀ

ਕੈਟਾਗਰੀ	ਗ੍ਰੇਡ ਪੇ	ਹੱਕਦਾਰੀ
	ਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ	ਇਕਾਨਮੀ ਕਲਾਸ
3	5400 ਰੁ: ਤੋਂ 7599 ਰੁ: ਤੱਕ	ਹਵਾਈ ਜਹਾਜ਼ ਦੀ ਇਕਾਨਮੀ ਕਲਾਸ ਸ਼ਰਤ ਨਾਲ ਕਿ ਸਫ਼ਰ ਦੀ ਦੂਰੀ 500 ਤੋਂ ਵੱਧ ਹੋਵੇਗੀ

ਅ) ਰੇਲ ਰਾਹੀਂ ਸਫ਼ਰ

ਕੈਟਾਗਰੀ	ਗ੍ਰੇਡ ਪੇ	ਹੱਕਦਾਰੀ
1	10000 ਰੁ: ਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ	ਪਹਿਲਾ ਦਰਜਾ/ਏ.ਸੀ./ ਐਗਜ਼ੇਕਟਿਵ ਕਲਾਸ
2	7600 ਰੁ: ਤੋਂ 9999 ਰੁ: ਤੱਕ	ਪਹਿਲਾ ਦਰਜਾ/ਏ.ਸੀ./ ਏ.ਸੀ., 2 ਟਾਇਰ ਸਲੀਪਰ
3	5400 ਰੁ: ਤੋਂ 7599 ਰੁ: ਤੱਕ	ਪਹਿਲਾ ਦਰਜਾ/ਏ.ਸੀ. ਚੇਅਰਕਾਰ/ਏ.ਸੀ. 3 ਟਾਇਰ ਸਲਿਪਰ
4 ਤੇ 5	5399 ਰੁ: ਤੇ ਉਸ ਤੋਂ ਘੱਟ	ਦੂਜਾ ਦਰਜਾ ਸਲਿਪਰ

(ੲ) ਰਾਜਧਾਨੀ ਐਕਸਪ੍ਰੈਸ ਰਾਹੀਂ ਸਫ਼ਰ

ਕੈਟਾਗਰੀ	ਗ੍ਰੇਡ ਪੇ	ਹੱਕਦਾਰੀ
1	10000 ਰੁ: ਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ	ਪਹਿਲਾ ਦਰਜਾ/ਏ.ਸੀ./ ਐਗਜ਼ੇਕਟਿਵ ਕਲਾਸ
2	7600 ਰੁ: ਤੋਂ 9999 ਰੁ: ਤੱਕ	ਪਹਿਲਾ ਦਰਜਾ/ਏ.ਸੀ. ਚੇਅਰਕਾਰ/ਏ.ਸੀ.-2 ਟਾਇਰ ਸਲੀਪਰ
3	5400 ਰੁ: ਤੋਂ 7599 ਰੁ: ਤੱਕ	ਪਹਿਲਾ ਦਰਜਾ/ਏ.ਸੀ. ਚੇਅਰਕਾਰ/ਏ.ਸੀ. 3 ਟਾਇਰ ਸਲਿਪਰ

(ੲ) ਸ਼ਤਾਬਦੀ ਐਕਸਪ੍ਰੈਸ ਰਾਹੀਂ

ਕੈਟਾਗਰੀ	ਗ੍ਰੇਡ ਪੇ	ਹੱਕਦਾਰੀ
1	10000 ਰੁ: ਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ	ਪਹਿਲਾ ਦਰਜਾ/ਏ.ਸੀ./ ਐਗਜ਼ੇਕਟਿਵ ਕਲਾਸ
2 ਤੇ 3	5400 ਰੁ: ਤੋਂ 9999 ਰੁ: ਤੱਕ	ਪਹਿਲਾ ਦਰਜਾ/ਏ.ਸੀ. ਚੇਅਰਕਾਰ/ਏ.ਸੀ. 2 ਟਾਇਰ ਸਲਿਪਰ

ਨੋਟ: ਰਾਜਧਾਨੀ/ਸ਼ਤਾਬਦੀ ਰੇਲਾਂ ਰਾਹੀਂ ਸਫ਼ਰ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਯੋਗ ਤਾਂ ਹੀ ਹੋਵੇਗਾ ਜੇਕਰ ਐਕਸਪ੍ਰੈਸ ਇਨ੍ਹਾਂ ਰੇਲਾਂ ਰਾਹੀਂ ਸਫ਼ਰ ਕੀਤਾ ਹੋਵੇ ਅਤੇ ਹੱਕਦਾਰੀ ਨੂੰ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਕਰਨ ਲਈ ਨਹੀਂ ਗਿਣਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।

(ਹ) ਸਮੁੰਦਰ ਜਾਂ ਦਰਿਆ ਰਾਹੀਂ ਸਟੀਮਰ 'ਤੇ ਸਫ਼ਰ

ਕੈਟਾਗਰੀ	ਗ੍ਰੇਡ ਪੇ	ਹੱਕਦਾਰੀ
1	10000 ਰੁ: ਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ	ਉਚੇ ਤੋਂ ਉਚਾ ਦਰਜਾ
2	7600 ਰੁ: ਤੋਂ	ਜੇਕਰ ਸਟੀਮਰ 'ਚ ਕੇਵਲ ਦੋ ਦਰਜੇ ਹੀ ਹੋਣ, ਹੇਠਲੇ ਦਰਜੇ 'ਤੇ
3	5400 ਰੁ: ਤੋਂ 7599 ਰੁ: ਤੱਕ	ਜੇਕਰ ਸਟੀਮਰ ਵਿਚ ਤਿੰਨ ਦਰਜੇ ਹੋਣ, ਦਰਮਿਆਨਾ ਜਾਂ ਦੂਜਾ ਦਰਜਾ, ਪਰ ਜੇਕਰ ਚਾਰ ਦਰਜੇ ਹੋਣ ਤਾਂ ਤੀਜਾ ਦਰਜਾ
4 ਤੇ 5	5399 ਰੁ: ਤੇ	ਸਭ ਤੋਂ ਨੀਵਾਂ ਦਰਜਾ

17 12 2013

ਉਸ ਤੋਂ ਘੱਟ

(ਕ) ਮੇਨ ਲੈਂਡ ਤੋਂ ਅੰਡੇਮਾਨ ਨਿਕੋਬਾਰ ਤੱਕ ਦਾ ਸਫ਼ਰ: ਮੇਨਲੈਂਡ ਅਤੇ ਅੰਡੇਮਾਨ ਦੇ ਟਾਪੂਆਂ ਦੇ ਗਰੁਪ ਅਤੇ ਲਕਸ਼ਦੀਪ ਦੇ ਟਾਪੂਆਂ ਤੇ ਸਫ਼ਰ ਸ਼ਿਪਿੰਗ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਆਫ਼ ਇੰਡੀਆ ਦੁਆਰਾ ਚਲਾਏ ਜਾਂਦੇ ਹਨ, ਜੋ ਨਿਮਨ ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਣਗੇ:

ਕੈਟਾਗਰੀ	ਗ੍ਰੇਡ ਪੇ	ਹੱਕਦਾਰੀ
1 ਤੇ 2	7600 ਰੁ: ਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ	ਕਿਸੇ ਵੀ ਪਬਲਿਕ ਬੱਸ ਦਾ ਅਸਲ ਕਿਰਾਇਆ/ਏਅਰ ਕੰਡੀਸ਼ਨਡ ਬੱਸ ਜਾਂ ਟ੍ਰਾਂਸਪੋਰਟ (ਏ.ਸੀ. ਟੈਕਸੀ/ ਟੈਕਸੀ ਦੇ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਕੀਤੇ ਕਿਰਾਏ। ਏ.ਸੀ. ਟੈਕਸੀ ਜਦੋਂ ਸਫ਼ਰ ਅਸਲ ਵਿਚ ਏ.ਸੀ. ਰਾਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ) ਰਾਹੀਂ ਸਫ਼ਰ ਜਦੋਂ ਬੱਸ ਰਾਹੀਂ ਸਫ਼ਰ ਹੱਕਦਾਰ ਦਰਜਾ ਜਾਂ ਦਿੱਤਾ ਕਿਰਾਇਆ ਜੋ ਵੀ ਘੱਟ ਹੋਵੇਗਾ।
3	5400 ਰੁ: ਤੋਂ 7599 ਰੁ: ਤੱਕ	ਜਿਵੇਂਕਿ ਉਪਰ (1) ਤੋਂ ਦਰਜ ਹੈ, ਪਰ ਸਫ਼ਰ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ।
4 ਤੇ 5	5399 ਰੁ: ਤੇ ਉਸ ਤੋਂ ਘੱਟ	ਸਾਧਾਰਣ ਬੱਸ ਦਾ ਕਿਰਾਇਆ

ਨੋਟ : ਸਾਰੇ ਕੇਸਾਂ ਵਿਚ ਏ.ਸੀ. ਟੈਕਸੀ/ਟੈਕਸੀ ਜਾਂ ਆਟੋ ਰਿਕਸ਼ਾ ਰਾਹੀਂ ਸਫ਼ਰ ਕਰਕੇ ਰਸੀਦ ਪੇਸ਼ ਕਰਨੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ।

ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. ਲਈ ਕਮਾਈ ਛੁੱਟੀ ਦੀ ਐਨਕੈਸ਼ਮੈਂਟ

ਪੰਜਵੇਂ ਤਨਖ਼ਾਹ ਕਮਿਸ਼ਨ ਦੀ ਸਿਫ਼ਾਰਸ਼ ਅਨੁਸਾਰ ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. ਦੀ ਸਹੂਲਤ ਮਾਨਣ ਵਾਲਾ ਕਰਮਚਾਰੀ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ: 1/16/2011-3ਐਫਪੀ2/617, ਮਿਤੀ 3.10.11 ਰਾਹੀਂ, 1.10.11 ਤੋਂ 10 ਦਿਨਾਂ ਦੀ ਕਮਾਈ ਹੋਈ ਛੁੱਟੀ ਦਾ ਨਕਦ ਭੁਗਤਾਨ ਲੈ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਿਹੜੀ ਸੇਵਾਮੁਕਤੀ ਸਮੇਂ, ਨਕਦ ਭੁਗਤਾਨ ਯੋਗ ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ ਸੀਮਾ (300 ਦਿਨ) ਤੋਂ ਘਟਾਈ ਨਹੀਂ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਹ ਨਕਦ ਭੁਗਤਾਨ ਸਮੁੱਚੀ ਸਰਵਿਸ ਦੌਰਾਨ 60 ਦਿਨ ਤੱਕ ਸੀਮਤ ਹੋਵੇਗਾ। ਇਸ ਨਕਦ ਭੁਗਤਾਨ ਦਾ ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. ਵਾਸਤੇ ਲਈ ਗਈ ਛੁੱਟੀ ਦੀ ਕਿਸਮ ਜਾਂ ਗਿਣਤੀ ਨਾਲ ਕੋਈ ਸਬੰਧ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ। ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਪਤੀ-ਪਤਨੀ ਦੋਹਾਂ ਦੇ ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿਚ ਦੋਵੇਂ ਹੀ 10-10 ਦਿਨ ਦੀ ਕਮਾਈ ਛੁੱਟੀ ਦਾ ਨਕਦ ਭੁਗਤਾਨ ਲੈ ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. ਲਈ ਪਰਿਵਾਰ ਦੀ ਪ੍ਰਿਭਾਸ਼ਾ:

1. ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੀ ਪਤਨੀ ਜਾਂ ਪਤੀ, ਅਤੇ ਦੋ ਅਣਵਿਆਹੇ ਬੱਚੇ ਜਾਂ ਕਰਮਚਾਰੀ ਉਪਰ ਨਿਰਭਰ ਮਤ-ਬੰਨੇ ਬੱਚੇ।
2. ਸ਼ਾਦੀਸ਼ੁਦਾ ਪਰ ਤਲਾਕਸ਼ੁਦਾ, ਤਿਆਗੀਆਂ, ਪਤੀ ਤੋਂ ਅਲੱਗ ਰਹਿ ਰਹੀਆਂ ਕਰਮਚਾਰੀ ਉਪਰ ਨਿਰਭਰ ਲੜਕੀਆਂ।
3. ਮਾਤਾ-ਪਿਤਾ ਜਾਂ ਸਰਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਨਾਲ ਰਹਿ ਰਹੀ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਨਿਰਭਰ ਮਤਰੇਈ ਮਾਂ।
4. ਅਣਵਿਆਹੇ ਨਾਬਾਲਗ ਭਰਾ ਅਤੇ ਅਣਵਿਆਹੀਆਂ, ਤਲਾਕਸ਼ੁਦਾ, ਛੱਡੀਆਂ ਹੋਈਆਂ, ਪਤੀ ਤੋਂ ਵੱਖ ਹੋਈਆਂ

ਜਾਂ ਵਿਧਵਾ ਭੈਣਾਂ ਜੋ ਕਰਮਚਾਰੀ ਉਪਰ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਨਿਰਭਰ ਤੇ ਨਾਲ ਰਹਿ ਰਹੀਆਂ ਹੋਣ; ਬਸ਼ਰਤੇ ਕਿ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਮਾਂ-ਬਾਪ ਜਿੰਦਾ ਨਾ ਹੋਣ ਜਾਂ ਉਹ ਖੁਦ ਕਰਮਚਾਰੀ 'ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਹੋਣ।

ਦੋ ਬੱਚਿਆਂ ਦੀ ਸ਼ਰਤ, ਬੰਦਿਸ਼ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਬਾਦ 20.10.97 ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਦੋ ਬੱਚਿਆਂ ਤੋਂ ਵੱਧ ਬੱਚੇ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿਚ ਜਾਂ 20.10.98 (ਬੰਦਿਸ਼ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਤੋਂ 1 ਸਾਲ) ਤੱਕ ਪੈਦਾ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਬੱਚੇ ਜਾਂ ਦੋ ਜਣੇਪਿਆਂ ਦੌਰਾਨ ਜ਼ਿਆਦਾ ਬੱਚੇ ਪੈਦਾ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿਚ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀ।

ਕਰਮਚਾਰੀ ਉਪਰ ਆਸ਼ਰਿਤ ਉਹ ਹੀ ਵਿਅਕਤੀ ਗਿਣਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਜਿਸਦੀ ਆਮਦਨ ਸਮੇਤ ਪੈਨਸ਼ਨ ਜਾਂ ਸਟਾਈਪੈਂਡ 3500 ਰ: ਤੋਂ ਮਾਸਿਕ ਤੋਂ ਵੱਧ ਨਾ ਹੋਵੇ। ਇਸ ਵਿਚ ਮਹਿੰਗਾਈ ਭੱਤਾ ਸ਼ਾਮਲ ਨਹੀਂ।

ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. ਸਹੂਲਤ ਕਿਵੇਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ:

ਸਹੂਲਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ Annexure-A ਅਨੁਸਾਰ ਫਾਰਮ ਭਰ ਕੇ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲੈਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਇਸ ਵਿਚ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਨਾਮ, ਅਹੁਦਾ, ਨੌਕਰੀ 'ਤੇ ਆਉਣ ਦੀ ਮਿਤੀ, ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. ਤੇ ਜਾਣ ਦਾ ਅੰਦਾਜ਼ਨ ਸਮਾਂ, ਨਾਲ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਪਰਿਵਾਰਕ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੇ ਨਾਮ ਅਤੇ ਉਮਰ ਆਦਿ ਦਾ ਵੇਰਵਾ ਦੇਣਾ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।

ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. ਲਈ ਐਡਵਾਂਸ:

ਨਿਯਮਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਕਰਮਚਾਰੀ ਬਿਲ ਦਾ 90% ਐਡਵਾਂਸ ਟੂਰ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਨ ਤੋਂ 60 ਦਿਨ ਪਹਿਲਾਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਐਡਵਾਂਸ ਰਾਸ਼ੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਦੇ 10 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਵਿਚ ਟਿਕਟਾਂ ਦੀ ਰਸੀਦ ਪੇਸ਼ ਕਰਨੀ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ ਅਤੇ ਐਡਵਾਂਸ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ 30 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਵਿਚ ਵਿਚ ਸਫ਼ਰ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਨਾ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।

ਸਫ਼ਰ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਟੂਰ 'ਤੇ ਜਾਣ ਦੀ ਜਗ੍ਹਾ ਵਿਚ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਤੋਂ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲੈ ਕੇ ਤਬਦੀਲੀ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।

ਸਫ਼ਰ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਕਿਰਾਇਆ ਕਲੇਮ ਕਰਨ ਸਮੇਂ ਟਿਕਟਾਂ ਆਦਿ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ Annexure-B ਤੇ Annexure-C ਅਨੁਸਾਰ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਅਤੇ ਐਫੀਡੇਵਿਟ ਦੇਣਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੁੰਦਾ ਹੈ। ਅੱਗੇ ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. 'ਤੇ ਜਾਣ ਲਈ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਵਾਸਤੇ ਅਨੈਕਸਚਰ-ਏ, ਟੂਰ ਉਪਰੰਤ ਖ਼ਰਚਾ ਕਲੇਮ ਕਰਨ ਲਈ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਅਨੈਕਸਚਰ-ਬੀ ਅਤੇ ਐਫੀਡੇਵਿਟ ਅਨੈਕਸਚਰ-ਸੀ ਦਿੱਤਾ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ।

ANNEXURE 'A'

Application for Availing of Leave Travel Concession

1. Name of the officer/employee ....
2. Post held. ....
3. Date of appointment in the present service ....

Period during which L.T.C. is proposed to be availed of (in case of self please indicate whether leave has been sanctioned) ....

Block of year for which L.T.C. is proposed to be availed of.....................

6. Details of L.T.C. to be availed of :

(i) Whether for visiting home town.

(ii) Whether for visiting any place in India.

(iii) In case of (ii) above the place to be visited. ....

7. Members of family for whom L.T.C. is to be availed of.

(i) Name of family members with present age ....

(ii) Relationship with the applicant. ....

8. (i) When L.T.C. was availed of last? (Indicate the block years for which L.T.C. was availed of and the period during which it was availed of) ....

(ii) If any sanction for the grant of L.T.C. was issued, please quote its No. & date. ....

It is certified that the Leave Travel Concession for the block years being claimed above was not availed of previously.

It is further certified that the members of family for whom L.T.C. is being claimed, are residing with me.

Dated: Signature of applicant

Place: Designation................

ANNEXURE 'B'

CERTIFICATE TO BE GIVEN BY A GOVERNMENT EMPLOYEE

1. I have not submitted any other claim so far for Leave Travel Concession in respect of myself or my family-members in respect of the block of two years/four years from................ to ....
2. I have already drawn T.A. for the Leave Travel Concession in respect of a journey performed by me/my wife with....... children. This claim is in respect of the journey performed by my wife/myself with .... children/ ....children none of whom traveled with the party on the earlier occasion.
3. I have not already drawn T.A. for the

Leave Travel Concession in respect of a journey performed by me/my wife with ....children/............children in respect of the block of two years/four years from............and ...., This claim is in respect of children none of whom availed of the concession relating to that block.

4. I have already drawn T.A. for the level travel concession in respect of a journey performed by me in the year .... in respect of block to two years/four years from..............and ....This claim is in respect of the journey performed by me in the year..............This is against the concession admissible once every two years in a prescribed block for visiting home-town as all the members of my family are living away from my place of work.
5. The journey has been performed by me/ my wife with.......children/..........children to the declared hometowns viz./ place....................... in India.
6. That my husband/wife is not employed that my husband/wife is employed in government service and the concession has not been availed of by him/her separately for him self/her self or any of the family members for the concerned block of two years/four years.

Signature of the Govt. Employee

ANNEXURE 'C'

AFFIDAVIT

I.. S/o .... employed as .... in the office of .... do hereby solemnly affirm and declare that the journeys in respect of which L.T.C for visiting .... is being claimed vide my bill for the period..................................were actually performed by me and/or the members of my family as per details given in the L.T.C. Bill

DEPONENT

VARIFICATION:

Verified that the above facts are true to the best of my knowledge and belief and that nothing relevant has been concealed therein.

Place.................. DEPONENT

Date.....................

Income Tax Rates 2013-14

Taxable Income	Very Senior Citizens of 80 years & above	Senior Citizens 60 years & above but <80 years	Other
Rs. Upto 2,00,000	Rs. NIL	Rs. NIL	Rs. NIL
2,00,001 to 2,50,000	NIL	NIL	10% of income exceeding Rs. 2,00,000
2,50,001 to 5,00,000	NIL	10% of income exceeding Rs. 2,50,000	- do -
5,00,001 to 10,00,000	20% of income exceeding Rs.5 lac	Rs.25000+20% of income exceeding Rs. 5 lac	Rs. 30000+20% of income exceeding Rs. 5 lac
10,00,001 & above	Rs. 1 Lac + 30% of income exceeding Rs. 10 Lac	Rs. 1.25 Lac+30% of income exceeding Rs. 10 Lac	Rs. 1.30 Lac+30% income exceeding Rs. 10 Lac

Rebate of Income Tax: An assessee whose total income does not exceed Rs. 5 lacs, shall be entitled to a deduction of an amount equal to 100% of income tax or Rs. 2000/

ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਰਕੂਲਰ

5ਵੇਂ ਤਨਖ਼ਾਹ ਕਮਿਸ਼ਨ ਦੀਆਂ ਸਿਫ਼ਾਰਸ਼ਾਂ

ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. ਨਾਲ ਕਮਾਈ ਛੁੱਟੀ ਦੀ ਐਨਕੈਸ਼ਮੈਂਟ

Copy of Letter No.1/16/2011-3FP2/617, dated Chandigarh, 3.10.2011 from GOVERNMENT OF PUNJAB, DEPARTMENT OF FINANCE (FINANCE PERSONNEL-2 BRANCH) to All Heads of Departments etc.

Sub:Implementation of the recommendations of the Fifth Punjab Pay Commission - Encashment of earned leave alongwith Leave Travel Concession.

Sir,

I am directed to invite a reference to the subject cited above and to say that after careful consideration of the recommendations of the Fifth Punjab Pay Commission, the Governor of Punjab is pleased to decide that the State Government employees will be entitled to encash ten days' earned leave at the time of availing of Leave Travel Concession (L.T.C.) subject to the following conditions:-

(a) The encashment of enrned leave shall be allowed only once during the relevant L.T.C. Block of Four years.

(b) The encashment of earned leave shall be limited to the extent of sixty days during the entire service career.

(c) The earned leave encashed shall not be deducted from the maximum amount of earned leave encashable at the time of retirement.

(d) The encashment of earned leave shall be admissible without any linkage to the number of and the nature of leave availed for L.T.C.

(e) Where both husband and wife are Government employees, encashment of leave shall be admissible to both of them subject to a maximum of sixty days for each spouse during the entire service career.

4. These orders shall be effective from the Ist October, 2011. The benefit under these orders shall be admissible only to those employees who proceed on L.T.C. journey on or after this date. The L.T.C. claims relating to the period prior to this date shall be regulated as per instructions applicable on the date of proceeding on journey.

Sd/- Jasbir Kaur,
Under Secretary, Finance

ਫੈਮਿਲੀ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਟਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਦੀ ਹੱਕਦਾਰੀ ਪ੍ਰਵਾਨ

Copy of Letter No. 1/4/2000-3FPPC/219, dated Chandigarh, the 14.10.2011 from GOVERNMENT OF PUNJAB, DEPARTMENT OF FINANCE, (FINANCE, PENSION POLICY & COORDINATION BRANCH) to the Heads of the Departments etc.

Sub:Grant of benefits of Travel Concession to the family pensioners of Punjab Govt.

Sir,

I am directed to invite a preference to the instructions contained in para 9 of the Govt. letter No. 1/15/89-1FPII/8078, dated 31.8.1989, as amended from time to time, on the subject cited above and to say that the Govt. of Punjab is pleased to decide that the benefit of Travel Concession admissible to the Punjab Govt. pensioners shall be admissible to the family pensioners also subject to the following conditions:-

(a) The amount of Travel Concession payable under these orders shall be equal to one month's basic family pension.

(b) In the case of those family pensioners who were in receipt of family pension on or before the 1st January, 2010, the block of two years shall commence from the 1st January, 2010 and the first payment of Travel Concession will be payable to them in the month of January after the completion of every block of two years.

(c) In the case of those family pensioners who start receiving family pension after the 1st January, 2010, the block of two years shall continue to be determined in the same manner as was determined in the case of the deceased pensioner.

2. The other conditions already notified for grant of Travel Concession to pensioners shall remain the same and shall apply mutatis mutandis in the case of family pensioners also.

3. These orders shall come into force with immediate effect.

4. Necessary amendment(s) in the rules will be made in due course.

5. Punjabi version of these orders will follow in due course.

Sd/- Usha Sehgal, Joint Secy., Finance

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਬੱਝਵਾਂ ਮਾਸਿਕ ਮੋਬਾਇਲ ਫੋਨ ਭੱਤਾ

Copy of Letter No.3/28/2011-4FPII/612, dated Chandigarh, the 3rd October, 2011 from GOVERNMENT OF PUNJAB, DEPARTMENT OF FINANCE (FINANCE PERSONNEL-2 BRANCH) to All Heads of Departments etc.

Sub:Implementation of the recommendations of the Fifth Punjab Pay Commission - Grant of Mobile Phone Allowance.

Sir,

I am directed to invite a reference to the subject cited above and to say that after careful consideration of the recommendations of the Fifth Punjab Pay Commission, the Governor of Punjab is pleased to decide that the employees of the State Government shall be entitled to a fixed Mobile Phone Allowance at the rates mentioned below:-

Sr. No.	Category of Employees	Rate per mensem (In Rs.)
I-	Group-A	500
2.	Group-B	300
3.	Group-C	150
A.	Group-D	100

2. The grant of Mobile Phone allowance shall be subject to the following conditions:-

(a) The employees will have to provide mobile numbers on which their superior or general public can contact them for official work. These numbers can also be hosted on any Government website.

(b) Those employees who are already entitled to Mobile Phone Facility may elect to retain the same. In the case of such employees, the unutilized amount, if any, on their residential telephone will be allo[illegible] to be a[illegible]used aga[illegible] higher [illegible]ilisation of the mobile phone

ਮੁਲਾਜਮਾਂ ਅਤੇ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਲਈ ਐਲ. ਟੀ. ਸੀ. ਦੀ ਸਹੂਲਤ

1. ਐਲ. ਟੀ. ਸੀ. ਦਾ ਉਦੇਸ਼:- ਸਰਕਾਰੀ ਮੁਲਾਜਮ ਆਪਣੇ ਸੀਮਤ ਆਮਦਨ ਦੇ ਵਸੀਲਿਆਂ ਕਾਰਨ ਆਪਣਾ ਅਤੇ ਆਪਣੇ ਪਰਿਵਾਰਿਕ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦਾ ਬਾਹਰਲੇ ਸਥਾਨਾਂ ਦੀ ਜਾਤਰਾ ਕਰਕੇ ਮਨੋਰੰਜਨ ਜਾਂ ਗਿਆਨ ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ ਨਹੀਂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਸਨ। ਇਸ ਲਈ ਸਰਕਾਰ ਵਲੋਂ ਇਹ ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲਡ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਦੀ ਸੁਵਿਧਾ ਮੁਹੱਈਆ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ ਤਾਂ ਕਿ ਚਾਰ ਸਾਲਾਂ ਵਿੱਚ ਇਕ ਵਾਰੀ ਉਹ ਆਪਣੇ ਪਰਿਵਾਰਾਂ ਸਹਿਤ ਸੈਰ ਕਰਕੇ ਆਪਣੇ ਉਤਸ਼ਾਹ ਅਤੇ ਊਰਜਾ ਨੂੰ ਸਰਕਾਰੀ ਕੰਮ ਲਗਨ ਅਤੇ ਮਿਹਨਤ ਨਾਲ ਕਰਨ ਲਈ ਬਰਕਰਾਰ ਰੱਖ ਸਕਣ। ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਨੇ ਇਹ ਰਿਆਇਤਾਂ ਪੱਤਰ ਨੰਬਰ 6/10/88-6/ਜੀ ਈ/3299 ਮਿਤੀ 9/3/89 ਰਾਹੀਂ ਕੇਂਦਰੀ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੈਟਰਨ ਤੇ ਲਾਗੂ ਕੀਤੀਆਂ ਹਨ।

2. ਇਹ ਰਿਆਇਤਾਂ ਕਿਵੇਂ ਅਤੇ ਕਦੋਂ ਮਿਲਣੀਆਂ ਹਨ:- ਇਹ ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਦੀ ਸੁਵਿਧਾ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਸਾਰੇ ਮੁਲਾਜਮਾਂ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਪਰਿਵਾਰਕ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੂੰ ਭਾਰਤ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਜਗ੍ਹਾ ਤੇ ਸਫਰ ਕਰਨ ਲਈ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹ ਪਹਿਲੀ ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਤੇ ਜਾਣ ਦੀ ਸੁਵਿਧਾ ਨਾਲ ਸਬੰਧ ਰੱਖਦੀ ਹੈ। ਸ਼ਰਤ ਇਹ ਹੈ ਕਿ ਜਿਹੜੇ ਮੁਲਾਜਮ ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਤੇ ਜਾਣ ਦੀ ਸੁਵਿਧਾ ਲੈਣਗੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਵਲੋਂ ਉਠਾਇਆ ਗਿਆ ਇਹ ਲਾਭ ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਅਧੀਨ ਉਪਲਬਧ ਲਾਭਾਂ ਵਿੱਚ ਸਮਾਯੋਜਨ (Adjust) ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਇਹ ਸੁਵਿਧਾ ਸਾਲ 1989 ਤੋਂ ਆਰੰਭ ਕੀਤੀ ਗਈ ਸੀ ਪਹਿਲਾਂ ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਦਾ ਲਾਭ 1990 ਤੱਕ ਮੁਲਾਜਮ ਉਠਾ ਸਕਦੇ ਸਨ। ਇਸ ਤੋਂ ਮਗਰੋਂ ਅਗਲਾ ਚਾਰ ਸਾਲਾਂ ਦਾ ਬਲਾਕ 1990 ਤੋਂ 1993 ਤੱਕ ਸੀ ਜਿਹੜੇ ਮੁਲਾਜਮ ਇਹ ਲਾਭ ਨਿਰਧਾਰਤ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਨਹੀਂ ਉਠਾ ਸਕੇ ਸਨ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਅਗਲੇ ਸਾਲ 1994 ਤੱਕ ਇਹ ਲਾਭ ਲੈਣ ਦੀ ਆਗਿਆ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਸੀ। ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਹਰ ਸਾਲ ਚਾਰ ਸਾਲ ਦੇ ਬਲਾਕ ਵਿੱਚ ਜਾਂ ਇਸ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ ਤੋਂ ਅਗਲੇ ਸਾਲ ਵਿਚਕਾਰ ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਦਾ ਲਾਭ ਉਠਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਰਿਹਾ ਹੈ ਤੇ ਲਾਭ ਉਠਾਇਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। (1990-93,1994-97, 1998-2001, 2002-05, 2006-09, 2010-13)

3. ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ (ਛੁੱਟੀ ਸਫਰ ਰਿਆਇਤਾਂ) ਲਈ ਸ਼ਰਤਾਂ:- (1) ਸਫਰ ਦੇ ਦੋਹਾਂ ਪਾਸਿਆਂ ਦਾ ਅਸਲ ਕਿਰਾਇਆ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਸੀਮਾ ਤੋਂ ਲੈਣ ਦੀ ਆਗਿਆ ਹੈ।

(2) ਇਸ ਸਫਰ ਦੇ ਖਰਚ ਦੀ ਪੂਰੀ ਪੂਰਤੀ ਤਾਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਜੇ ਸਫਰ ਰੇਲ/ਕਿਸੇ ਰਾਜ ਦੀ ਬਕਾਇਦਾ ਬੱਸ ਸੇਵਾ, ਰਾਜ ਟ੍ਰਾਂਸਪੋਰਟ ਨਿਗਮ ਜਾਂ ਰਾਜ ਟੂਰਿਜ਼ਮ ਵਿਭਾਗ ਦੀਆਂ ਬੱਸਾਂ ਵਿਚ ਸਫਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੋਵੇ, ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ ਜਾਂ ਚਾਰਟਿਡ ਬੱਸਾਂ ਕਾਰਾਂ ਆਦਿ ਵਿਚ ਕੀਤੇ ਗਏ ਸਫਰ ਲਈ ਇਹ ਸੁਵਿਧਾ ਉਪਲਬਧ ਨਹੀਂ ਹੈ। (ਪੱਤਰ ਨੰਬਰ 6/10/88-6ਪੀ ਪੀ-III/4515 ਮਿਤੀ 14/3-1-1990 ਅਤੇ ਪੱਤਰ ਨੰਬਰ 6/10/88-6ਪੀ ਪੀ III/1782 ਮਿਤੀ 11/10/90

(3) ਇਹ ਸੁਵਿਧਾ ਮੁਲਾਜਮ ਨੂੰ ਨਿਯਮਿਤ (Regular) ਛੁੱਟੀ ਜਾਂ ਵਿਰਵਾਕੀਆ ਛੁੱਟੀ ਲਈ ਸਮੇਂ ਦਾ ਖਿਆਲ ਰੱਖੇ ਬਿਨਾਂ ਸਫਰ ਕਰਨ ਲਈ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

(4) ਸਫਰ ਭੱਤਾ ਨਿਯਮਾਂ ਅਧੀਨ ਬਦਲੀ ਵਜੋਂ ਮਿਲਣਯੋਗ ਸਫਰ ਭੱਤਾ ਲਈ ਕੀਤੀ ਗਈ ਪਰਿਵਾਰ ਦੀ ਪਰਿਭਾਸ਼ਾ ਇਸ ਮੰਤਵ ਲਈ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ। (ਪੱਤਰ ਨੰਬਰ 6/10/88-6ਪੀ ਪੀ III/17318 ਮਿਤੀ 26/9/90

(5) ਇਹ ਰਿਆਇਤ ਹਵਾਈ ਜਹਾਜ ਜਾਂ ਏਅਰ ਕੰਡੀਸ਼ਨਡ ਫਸਟ ਕਲਾਸ ਰੇਲ ਵਿੱਚ ਕੀਤੇ ਗਏ ਸਫਰ ਲਈ ਮਿਲਣਯੋਗ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਜਿਹੜੇ ਅਧਿਕਾਰੀ ਹਵਾਈ ਜਹਾਜ ਜਾਂ ਏਅਰ ਕੰਡੀਸ਼ਨਡ ਫਸਟ ਕਲਾਸ ਵਿੱਚ ਸਫਰ ਕਰਨ ਦੇ ਹੱਕਦਾਰ ਹਨ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਕੇਵਲ ਰੇਲ ਗੱਡੀ ਦੇ ਫਸਟ ਕਲਾਸ ਦਾ ਕਿਰਾਇਆ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਇਹ ਸਫਰ ਕੇਵਲ ਛੋਟੇ ਤੋਂ ਛੋਟੇ ਰਸਤੇ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

4. ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਦੀ ਹੱਕਦਾਰੀ:- ਸਰਕਾਰੀ ਮੁਲਾਜਮ ਅਤੇ ਉਸ ਦੇ ਪਰਿਵਾਰਕ ਮੈਂਬਰਾਂ ਵੱਲੋਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਸਫਰਾਂ ਲਈ ਇਹ ਰਿਆਇਤਾਂ ਮਿਲਣਯੋਗ ਹਨ :-

(1) ਦੋ ਸਾਲਾਂ ਦੇ ਬਲਾਕ ਵਿੱਚ ਇਕ ਵਾਰੀ ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਤੇ ਜਾਣ ਲਈ।

(2) ਚਾਰ ਸਾਲਾਂ ਦੇ ਬਲਾਕ ਵਿੱਚ ਭਾਰਤ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਥਾਂ ਤੇ ਜਾਣ ਲਈ।

(1) ਇਹ ਰਿਆਇਤਾਂ ਬਾਕਾਇਦਾ ਤੌਰ ਤੇ ਨਿਯੁਕਤ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਮਿਲਣੀਆਂ ਹਨ ਜਿਹਨਾਂ ਨੇ ਘੱਟੋ ਘੱਟ ਇਕ ਸਾਲ ਸੇਵਾ ਪੂਰੀ ਕੀਤੀ ਹੋਵੇ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਸਫਰ ਦੇ ਕੰਮ ਵਿੱਚ ਦੋ ਸਾਲ ਅਤੇ ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਦੇ ਕੰਮ ਵਿੱਚ ਅਗਲੇ ਚਾਰ ਸਾਲ ਨੌਕਰੀ ਵਿੱਚ ਰਹਿਣ ਦੀ ਸੰਭਾਵਨਾ ਹੋਵੇ।

(2) ਜਿਹੜੇ ਮੁਲਾਜਮ ਪੂਰੇ ਸਮੇਂ ਲਈ ਨੌਕਰ ਨਾ ਹੋਣ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਇਹ ਸਹੂਲਤ ਮਿਲਣਯੋਗ ਨਹੀਂ ਹਨ।

(3) ਇਹ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਿਹਾੜੀਦਾਰਾਂ ਨੂੰ ਵੀ ਨਹੀਂ ਮਿਲਣਗੀਆਂ।

(4) ਕੰਨਟਿਨਜੈਂਸੀ ਵਿੱਚੋਂ ਤਨਖਾਹ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਨੂੰ ਵੀ ਇਹ ਸਹੂਲਤਾਂ ਨਹੀਂ ਮਿਲਣੀਆਂ।

(5) ਉਦਯੋਗਿਕ ਕਾਮੇ ਜਿਹੜੇ ਬਾਕਾਇਦਾ ਛੁੱਟੀ ਲੈਣ ਦੀ ਹੱਕਦਾਰੀ ਰੱਖਦੇ ਹਨ, ਨੂੰ ਇਹ ਰਿਆਇਤਾਂ ਮਿਲਣਯੋਗ ਹਨ।

(6) ਜਿਹੜੇ ਕਰਮਚਾਰੀ ਮੁੜ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਲਾਏ ਜਾਂਦੇ ਹਨ, ਉਹ ਵੀ ਇਨ੍ਹਾਂ ਰਿਆਇਤਾਂ ਦਾ ਲਾਭ ਉਠਾ ਸਕਦੇ ਹਨ, ਪਰ ਸ਼ਰਤ ਇਹ ਹੈ ਕਿ ਘੱਟੋ ਘੱਟ ਉਨ੍ਹਾਂ ਇਕ ਸਾਲ ਸੇਵਾ ਪੂਰੀ ਕੀਤੀ ਹੋਵੇ ਅਤੇ ਅਗਲੇ ਚਾਰ ਸਾਲ ਨੌਕਰੀ ਕਰਨ ਦੀ ਸੰਭਾਵਨਾ ਹੋਵੇ। ਇਸ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਸੰਬੰਧਿਤ ਅਧਿਕਾਰੀ ਵੱਲੋਂ ਤਸਦੀਕ ਕਰਨਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ।

(7) ਪੰਚਾਇਤਾਂ, ਸੰਮਤੀਆਂ, ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪਰਿਸ਼ਦ, ਲੋਕਲ ਬਾਡੀਜ਼ ਦੇ ਮੁਲਾਜਮਾਂ ਨੂੰ ਇਹ ਸਹੂਲਤਾਂ ਮਿਲਣਗੀਆਂ।

(8) ਅੰਗਹੀਣ ਮੁਲਾਜਮਾਂ ਨਾਲ ਐਸਕੋਰਟ ਨੂੰ ਵੀ ਇਹ ਸੁਵਿਧਾ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਮਿਲਣਯੋਗ ਹੈ:-

(1) ਹਰ ਕੇਸ ਤੇ ਵਿਭਾਗੀ ਮੁਖੀ ਤੋਂ ਇਸ ਬਾਰੇ ਪੂਰਵ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ।

(2) ਅੰਗਹੀਣ ਮੁਲਾਜਮ ਦੀ ਅਯੋਗਤਾ ਇਸ ਪ੍ਰਕਾਰ ਦੀ ਹੋਵੇ ਕਿ ਐਸਕੋਰਟ (Escort) ਦਾ ਉਸ ਦੇ ਨਾਲ ਜਾਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇ। ਇਸ ਬਾਰੇ ਵਿਭਾਗੀ ਮੁਖੀ ਦਾ ਫੈਸਲਾ ਅੰਤਿਮ ਹੋਵੇਗਾ।

(3) ਅੰਗਹੀਣ ਮੁਲਾਜਮ ਦਾ ਬਾਲਗ ਪਰਿਵਾਰਕ ਮੈਂਬਰ ਨਾ ਹੋਵੇ।

(4) ਅੰਗਹੀਣ ਕਰਮਚਾਰੀ ਅਤੇ ਉਸ ਦਾ ਐਸਕੋਰਟ ਰੇਲ ਅਤੇ ਬੱਸ ਦੇ ਸਫਰ ਲਈ ਜੇ ਕੋਈ ਰਿਆਇਤਾਂ ਉਪਲਬਧ ਹਨ, ਤਾਂ ਇਹ ਲਾਭ ਨਹੀਂ ਉਠਾਣਗੇ।

(5) ਜੇ ਕੋਈ ਹੋਰ ਨਾਲ ਜਾਣ ਵਾਲਾ ਵਿਅਕਤੀ (Leave Travell Concession) ਛੁੱਟੀ ਸਫਰ ਰਿਆਇਤਾਂ ਲੈਣ ਦੀ ਹੱਕਦਾਰੀ ਨਹੀਂ ਰੱਖਦਾ।

5. (ਛੁੱਟੀ ਸਫਰ ਰਿਆਇਤਾਂ) (Leave Travell Concession) ਅਧੀਨ ਮਿਲਣਯੋਗ ਲਾਭ:- (ੳ) ਇਹ ਲਾਭ ਬਕਾਇਦਾ, ਇਤਫਾਕੀਆ ਛੁੱਟੀ ਅਤੇ ਸਪੈਸ਼ਲ ਇਤਫਾਕੀਆ ਛੁੱਟੀ ਦੌਰਾਨ ਇਸ ਦੀ ਅਵਧੀ ਸਮੇਂ ਦਾ ਖਿਆਲ ਨਾ ਰੱਖਦੇ ਹੋਏ, ਉਠਾਇਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

(ਅ) ਛੁੱਟੀਆਂ ਵਾਲੇ ਮਹਿਕਮਿਆਂ ਵਿਚ ਛੁੱਟੀਆਂ ਦੌਰਾਨ ਲਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

(ੲ) ਜਦੋਂ ਕੋਈ ਮੁਲਾਜਮ ਬਕਾਇਦਾ ਛੁੱਟੀ ਤੇ ਰਵਾਨਾ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਬਿਨਾਂ ਵਾਪਸ ਆਏ, ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਅਸਤੀਫਾ ਦੇ ਦਿੰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸ ਨੂੰ ਇਹ ਲਾਭ ਮਿਲਣਯੋਗ ਨਹੀਂ ਹੈ।

(ਸ) ਪ੍ਰਸੂਤ ਛੁੱਟੀ ਦੌਰਾਨ ਵੀ ਇਹ ਲਾਭ ਮਿਲਦਾ ਹੈ।

(ਹ) ਸੇਵਾ ਨਵਿਰਤੀ ਪੂਰਵ ਛੁੱਟੀ ਦੌਰਾਨ ਦੋ ਸਾਲਾਂ ਵਿੱਚ ਇਕ ਵਾਰੀ ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਲਈ ਅਤੇ ਚਾਰ ਸਾਲਾਂ ਵਿੱਚ ਇਕ ਵਾਰੀ ਸਾਰੇ ਭਾਰਤ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਥਾਂ ਤੇ ਜਾਣ ਲਈ ਮੁਲਾਜਮ ਨੂੰ ਦੋਹਾਂ ਪਾਸਿਆਂ ਦਾ ਕਿਰਾਇਆ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਪਰ ਸ਼ਰਤ ਇਹ ਹੈ ਕਿ ਉਸ ਦਾ ਸਫਰ ਛੁੱਟੀ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਪੂਰਾ ਹੋ ਜਾਵੇ।

(ਕ) ਜਦੋਂ ਕੋਈ ਮੁਲਾਜਮ ਹਫਤੇ ਦੇ ਅਖੀਰ ਵਿੱਚ ਛੁੱਟੀਆਂ ਦੌਰਾਨ ਅਜਿਹਾ ਸਫਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸ ਨੂੰ ਇਹ ਲਾਭ ਮਿਲਣਯੋਗ ਨਹੀਂ ਹੈ।

(ਖ) ਜੇ ਕੋਈ ਮੁਲਾਜਮ ਸਟੱਡੀ ਲੀਵ ਦੌਰਾਨ ਅਜਿਹਾ ਸਫਰ ਕਰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸ ਨੂੰ ਕਿਰਾਏ ਦੀ ਪੂਰੀ ਪੂਰਤੀ ਉਸ ਸਟੇਸ਼ਨ ਜਿੱਥੇ ਉਹ ਸਟੱਡੀ ਲੀਵ ਤੇ ਹੈ ਅਤੇ ਜਿੱਥੇ ਉਹ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤੱਕ ਲਈ ਉਸ ਸੀਮਾ ਤੱਕ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਜਿਹੜੀ ਕਿ ਸਦਰ ਮੁਕਾਮ ਤੋਂ ਜਾਣ ਲਈ ਮਿਲਣਯੋਗ ਹੁੰਦੀ। ਜੇ ਪਰਿਵਾਰਕ ਮੈਂਬਰ ਉਸ ਦੇ ਨਾਲ ਹੀ ਸਟੱਡੀ ਲੀਵ ਵਾਲੀ ਥਾਂ ਤੇ ਰਹਿੰਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਵੀ ਉਕਤ ਅਨੁਸਾਰ ਇਹ ਕਿਰਾਇਆ ਮਿਲੇਗਾ ਵਰਨਾ ਉਹ ਸਾਧਾਰਨ ਨਿਯਮ ਅਧੀਨ ਇਹ ਲਾਭ ਲੈਣਗੇ।

(ਗ) ਇਤਫਾਕੀ ਛੁੱਟੀ ਤੇ ਟਰਮੀਨਲ ਲੀਵ ਦੌਰਾਨ ਇਹ ਲਾਭ ਨਹੀਂ ਮਿਲਦਾ।

(ਘ) ਮੁਅੱਤਲੀ ਦੌਰਾਨ ਸਰਕਾਰੀ ਮੁਲਾਜਮ ਨੂੰ ਤਾਂ ਇਹ ਲਾਭ ਨਹੀਂ ਮਿਲੇਗਾ ਕਿਉਂਕਿ ਉਸ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਕਿਸਮ ਦੀ ਛੁੱਟੀ ਮਿਲਣਯੋਗ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀ ਪਰ ਉਸ ਦੇ ਪਰਿਵਾਰਿਕ ਮੈਂਬਰ ਇਹ ਰਿਆਇਤਾਂ ਲੈ ਸਕਦੇ ਹਨ, ਕਿਉਂ ਕਿ ਮੁਅੱਤਲੀ ਅਧੀਨ ਮੁਲਾਜਮ ਸੇਵਾ ਵਿੱਚ ਹੀ ਸਮਝਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

(ਙ) ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਦੌਰਾਨ ਵੀ ਸਰਕਾਰੀ ਮੁਲਾਜਮ ਸਦਰ ਮੁਕਾਮ ਤੋਂ ਹੀ ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਦਾ ਲਾਭ ਉਠਾ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਜੇ ਉਸ ਦੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਵਾਲੀ ਥਾਂ ਸਦਰ ਮੁਕਾਮ ਘੋਸ਼ਿਤ ਨਾ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੋਵੇ। ਉਸ ਦੇ ਪਰਿਵਾਰਿਕ ਮੈਂਬਰ ਵੀ ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਇਹ ਲਾਭ ਲੈ ਸਕਦੇ ਹਨ ਜੇ ਉਹ ਉਸ ਦੇ ਨਾਲ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਵਾਲੀ ਥਾਂ ਤੇ ਨਾਲ ਨਾ ਰਹਿੰਦੇ ਹੋਣ। ਜੇ ਕੋਈ ਮੁਲਾਜਮ ਦੇਸ਼ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਤੇ ਗਿਆ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸ ਨੂੰ ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਉਸ ਸੀਮਾ ਵਿੱਚ ਮਿਲੇਗਾ ਜੋ ਭਾਰਤ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਥਾਂ ਤੇ ਸਫਰ ਕਰਕੇ ਇਹ ਲਾਭ ਲਿਆ ਹੁੰਦਾ।

6. ਪਰਿਵਾਰਕ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਹੱਕਦਾਰੀ:- (1) ਸਰਕਾਰੀ ਮੁਲਾਜਮ ਦੇ ਪਰਿਵਾਰਿਕ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੂੰ ਇਹ ਲਾਭ ਉਸੇ ਤਰ੍ਹਾਂ ਮਿਲਦਾ ਹੈ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸਫਰ ਭੱਤਾ ਨਿਯਮਾਂ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਪਰਿਵਾਰਿਕ ਮੈਂਬਰਾਂ ਦੀ ਪਰਿਭਾਸ਼ਾ ਵਿੱਚ ਪਤੀ/ਪਤਨੀ ਜੋ ਉਸ ਦੇ ਨਾਲ ਰਹਿੰਦੇ ਅਤੇ ਨਿਰਭਰ ਹੋਣ, ਕਾਨੂੰਨੀ ਤੌਰ ਤੇ ਅਪਨਾਏ ਬੱਚੇ ਬਾਲਗ ਪੁੱਤਰ ਅਤੇ ਧੀਆਂ, ਜਾਇਜ਼ ਅਤੇ ਮਤਰੇਏ ਬੱਚੇ ਜੋ ਉਸ ਨਾਲ ਰਹਿੰਦੇ ਹੋਣ, ਵਿਧਵਾ ਧੀਆਂ ਜੋ ਉਸ ਨਾਲ ਰਹਿੰਦੀਆਂ ਹੋਣ। ਸਧਾਰਨ ਹਾਲਤਾਂ ਵਿੱਚ ਗਈ ਹੋਈ ਲੜਕੀ ਪਰਿਵਾਰਕ ਮੈਂਬਰ ਨਹੀਂ ਸਮਝੀ ਜਾਵੇਗੀ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਉਹ ਕਿਸੇ ਹਾਲਾਤਾਂ ਅਧੀਨ ਮੁਲਾਜਮ ਦੇ ਨਾਲ ਨਾ ਰਹਿੰਦੀ ਹੋਵੇ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਨਿਰਭਰ ਨਾ ਹੋਵੇ। ਇਕ ਤੋਂ ਜ਼ਿਆਦਾ ਪਤਨੀ ਪਰਿਵਾਰ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਗਿਣੀ ਜਾਵੇਗੀ।

(2) ਕੁਆਰਾ ਸਰਕਾਰੀ ਮੁਲਾਜਮ ਜਿਸ ਨੇ ਆਪਣੇ ਪਿੱਛੇ ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਵਿੱਚ ਮਾਤਾ ਪਿਤਾ, ਭੈਣਾਂ ਅਤੇ ਨਾ ਬਾਲਗ ਭਰਾ ਛੱਡੇ ਹੋਏ ਹੋਣ, ਉਹ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਮਿਲਣ ਲਈ ਹਰ ਸਾਲ ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਪਰ ਇਹ ਸੁਵਿਧਾ ਉਸ ਨੂੰ ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਅਧੀਨ ਮਿਲਣ ਵਾਲੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਰਿਆਇਤਾਂ ਦੇ ਇਵਜ਼ (In lieu of) ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

(3) ਇਹਨਾਂ ਲਾਭਾਂ ਦੀ ਮਿਲਣਯੋਗਤਾ ਦਾ ਨਿਰਣਾ ਅਸਲੀ ਹਾਲਾਤਾਂ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਰੱਖਦੇ ਹੋਏ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਕੋਈ ਨਿਰਭਰ ਲੜਕਾ ਜਾਂ ਲੜਕੀ ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਤੇ ਜਾ ਕੇ ਨੌਕਰੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰ ਲੈਂਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਸ਼ਾਦੀ, ਪੜ੍ਹਾਈ ਲਈ ਉੱਥੇ ਰਹਿ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸ ਨੂੰ ਕੇਵਲ ਸਫਰ ਤੇ ਜਾਣ ਦਾ ਕਿਰਾਇਆ ਹੀ ਮਿਲੇਗਾ। ਜਦੋਂ ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਮੈਂਬਰ ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਜਾਣ ਉਪਰੰਤ ਵਾਪਸ ਆਉਣ ਦਾ ਇਰਾਦਾ ਨਹੀਂ ਰੱਖਦੇ ਤਾਂ ਮੁਲਾਜਮ ਉਹਨਾਂ ਦਾ ਵਾਪਸੀ ਕਿਰਾਇਆ ਲਿਖਤੀ ਤੌਰ ਤੇ [illegible] ਜਾਣ ਦਾ ਕਿਰਾਇਆ ਲੈ ਸਕਦਾ ਹੈ।

(4) ਜਦੋਂ ਨਵੀਂ ਵਿਆਹਿਤਾ ਪਤਨੀ ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਤੋਂ ਸਦਰ ਮੁਕਾਮ ਤੇ ਆਵੇ ਜਾਂ ਅਜਿਹੀ ਪਤਨੀ ਜੋ ਲੰਬੇ ਅਰਸੇ ਤੋਂ ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਵਿੱਚ ਰਹਿੰਦੀ ਹੋਵੇ, ਜਿਸ ਲਈ ਰਵਾਨਗੀ ਦੇ ਸਫਰ ਦਾ ਕਿਰਾਇਆ ਨਾ ਲਿਆ ਗਿਆ ਹੋਵੇ ਅਤੇ ਹੁਣ ਉਹ ਸਦਰ ਮੁਕਾਮ ਤੇ ਆਵੇ ਤਾਂ ਇਹਨਾਂ ਲਈ [illegible] ਕਿਰਾਇਆ ਲਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। [illegible]

17 12 2013

ਉਂਜਵੀ ਆਪਣੇ ਮਾਤਾ ਪਿਤਾ ਜਾਂ ਵੱਖਰੇ ਤੌਰ ਤੇ ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਜਿੱਥੇ ਉਹ ਪੜ੍ਹਾਈ ਕਰਦਾ ਹੋਵੇ ਜਾਂ ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਤੋਂ ਵਾਪਸ ਆਵੇ ਤਾਂ ਉਸ ਦਾ ਵਾਪਸੀ ਦਾ ਕਿਰਾਇਆ ਲਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਜਦੋਂ ਕੋਈ ਅਜਿਹੇ ਸਫਰ ਦੌਰਾਨ ਬੱਚਾ ਤਿੰਨ ਸਾਲ ਜਾਂ 12 ਸਾਲ ਦਾ ਹੋ ਜਾਵੇ ਜਾਂ ਕਾਨੂੰਨੀ ਤੌਰ ਤੇ ਅਪਨਾਇਆ ਬੱਚਾ ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਤੇ ਰਹਿੰਦਾ ਹੋਵੇ ਤਾਂ ਵਾਪਸੀ ਸਫਰ ਦਾ ਕਿਰਾਇਆ ਮਿਲਣਯੋਗ ਹੈ।

(5) ਜਦੋਂ ਕੋਈ ਇਸਤਰੀ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਦਾ ਲਾਭ ਲੈਣ ਲਈ ਸਫਰ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਵਿਚ ਵਿਆਹ ਕਰ ਲੈਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਅਜਿਹੀ ਹਾਲਤ ਵਿਚ ਉਸਦੇ ਪਤੀ ਵਲੋਂ ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਤੋਂ ਹੈਡਕੁਆਟਰ ਤੱਕ ਕੀਤੇ ਗਏ ਸਫਰ ਦਾ ਕਿਰਾਇਆ ਵੀ ਮਿਲਣਯੋਗ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।

(6) ਜਦੋਂ ਸਰਕਾਰੀ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਬੱਚੇ ਸਦਰ ਮੁਕਾਮ ਤੋਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਥਾਂ ਤੇ ਪੜ੍ਹਾਈ ਕਰਨ ਲਈ ਰਹਿੰਦੇ ਹੋਣ ਤਾਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਵੀ. ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. ਦਾ ਲਾਭ ਉਤਨੇ ਸਫਰ ਦੀ ਸੀਮਾ ਤੱਕ ਮਿਲਣਯੋਗ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜਿਤਨਾ ਕਿ ਸਦਰ ਮੁਕਾਮ ਤੋਂ ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਜਾਂ ਭਾਰਤ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਥਾਂ ਤੱਕ ਜਾਣ ਅਤੇ ਵਾਪਸ ਆਉਣ ਲਈ ਮਿਲਣਯੋਗ ਹੁੰਦਾ।

(7) ਜਦੋਂ ਕਿਸੇ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਦੀ ਨਿਯੁਕਤੀ ਨਾਨ ਫੈਮਲੀ ਸਟੇਸ਼ਨ ਤੇ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸਦੇ ਪਰਿਵਾਰਕ ਮੈਂਬਰ ਚਾਰ ਸਾਲ ਦੇ ਬਲਾਕ ਵਿੱਚ ਸਾਰੇ ਭਾਰਤ ਦੀ ਕਿਸੇ ਜਗ੍ਹਾ ਦੇ ਜਾਂ ਦੋ ਸਾਲਾ ਦਾ ਕਿਰਾਇਆ ਲੈ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਸ਼ਰਤਾਂ ਇਹ ਹਨ ਕਿ ਸੰਬੰਧਿਤ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਨੂੰ ਸੇਵਾ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਪੋਸਟਿੰਗ ਵਾਲੀ ਥਾਂ ਤੇ ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨਾਲ ਰਹਿਣ ਦੀ ਮਨਾਹੀ ਹੋਵੇ। ਇਹ ਰਿਆਇਤ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਦੀ ਪਤਨੀ ਅਤੇ 21 ਸਾਲ ਤਕ ਦੇ ਉਮਰ ਦੇ ਬੱਚਿਆਂ ਲਈ ਸੀਮਿਤ ਹੋਵੇਗੀ। ਖਰਚ ਦੀ ਪੂਰੀ ਪੂਰਤੀ ਪਰਿਵਾਰਕ ਮੈਂਬਰਾਂ ਵੱਲੋਂ ਅਸਲ ਵਿਚ ਸਫਰ ਕਰਨ ਲਈ ਖਰਚ ਕੀਤੀ ਗਈ ਕਿਰਾਏ ਦੀ ਰਕਮ ਜਾਂ ਸਦਰ ਮੁਕਾਮ ਤੋਂ ਜਿਸ ਜਗ੍ਹਾ ਤੱਕ ਸਫਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਦੇ ਕਿਰਾਏ ਦੀ ਰਕਮ ਦੋਹਾਂ ਵਿਚ ਜੋ ਘੱਟ ਹੋਵੇ ਮਿਲਣਯੋਗ ਹੈ।

7. ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਦੀ ਪਰਿਭਾਸ਼ਾ:- (1) ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਉਹ ਸਥਾਨ ਹੈ ਜਿੱਥੇ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਸੇਵਾ ਵਿਚ ਆਉਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਹੀ ਪੱਕੇ ਤੌਰ ਤੇ ਰਹਿੰਦਾ ਸੀ, ਉਸ ਦੀ ਜਾਇਦਾਦ ਹੋਵੇ, ਉਸ ਦੇ ਰਿਸ਼ਤੇਦਾਰ ਉੱਥੇ ਰਹਿੰਦੇ ਹੋਣ ਜਾਂ ਉਹ ਸੇਵਾ ਦੌਰਾਨ ਅਕਸਰ ਉੱਥੇ ਜਾਂਦਾ ਰਹਿੰਦਾ ਹੋਵੇ ਜਾਂ ਉਸ ਨੇ ਇਹ ਸਥਾਨ ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਪੱਕੇ ਤੌਰ ਤੇ ਘੋਸ਼ਿਤ ਕੀਤਾ ਹੋਵੇ। ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਵਿਦੇਸ਼ ਹੋਣ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿਚ ਉਸ ਨੂੰ ਇਨ੍ਹਾਂ ਨਿਯਮਾਂ ਅਧੀਨ ਸਫਰ ਕਰਨ ਦਾ ਲਾਭ, ਭਾਰਤ ਵਿਚ ਉਸ ਥਾਂ ਤੱਕ ਸਫਰ ਦਾ ਕਿਰਾਇਆ ਮਿਲੇਗਾ ਜਿੱਥੇ ਉਹ ਵਿਦੇਸ਼ ਜਾਣ ਲਈ ਰਵਾਨਾ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।

(2) ਜਦੋਂ ਪਤੀ/ਪਤਨੀ ਦੋਵੇਂ ਸਰਕਾਰੀ ਨੌਕਰੀ ਵਿਚ ਹੋਣ ਤਾਂ ਉਹ ਵੱਖ ਵੱਖ ਥਾਂਵਾਂ ਨੂੰ ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਘੋਸ਼ਿਤ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ ਜਾਂ ਭਾਰਤ ਵਿਚ ਵੱਖ ਵੱਖ ਥਾਂਵਾਂ ਦੇ ਸਫਰ ਲਈ ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਅਧੀਨ ਕਿਰਾਇਆ ਲੈ ਸਕਦੇ ਹਨ, ਪਰ ਸ਼ਰਤ ਇਹ ਹੈ ਕਿ ਜਦੋਂ ਉਹ ਦੋਵੇਂ ਇਕੱਠੇ ਥਾਂ ਤੇ ਕਿਸੇ ਬਲਾਕ ਵਿਚ ਸਫਰ ਕਰਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਇਸ ਦਾ ਲਾਭ ਇੱਕੋ ਵਾਰ ਹੀ ਮਿਲੇਗਾ। ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਜਦੋਂ ਪਰਿਵਾਰਕ ਮੈਂਬਰ ਦੋਹਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਇੱਕ ਪਤੀ ਪਤਨੀ ਨਾਲ ਸਫਰ ਕਰਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਅਜਿਹੇ ਸਫਰ ਦਾ ਕਿਰਾਇਆ ਇਕ ਵਾਰੀ ਹੀ ਮਿਲਦਾ ਹੈ, ਉਹ ਦੋਵਾਂ ਨਾਲ ਵੱਖ ਵੱਖ ਸਫਰ ਕਰਕੇ ਦੋਹਰਾ ਕਿਰਾਇਆ ਨਹੀਂ ਲੈ ਸਕਦੇ। ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਨੂੰ ਦੋ ਸਾਲਾਂ ਵਿਚ ਇਕ ਵਾਰੀ ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਦਾ ਸਫਰ ਕਰਨ ਜਾਂ 4 ਸਾਲਾਂ ਦੇ ਬਲਾਕ ਵਿਚ ਭਾਰਤ ਦੇ ਕਿਸੇ ਥਾਂ ਦਾ ਸਫਰ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿਰਾਏ ਦੀ ਪ੍ਰਤੀ ਪੂਰਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਜਿਹੜਾ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਪਰਿਵਾਰ ਤੋਂ ਵੱਖ ਰਹਿ ਰਿਹਾ ਹੈ ਉਹ ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਜਾਣ ਲਈ ਹਰ ਸਾਲ ਸਫਰ ਕਰਨ ਦਾ ਖਰਚ ਲੈ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਜਿਸ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਨੇ ਕਿਸੇ 4 ਸਾਲਾਂ ਦੇ ਬਲਾਕ ਵਿਚ ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਦਾ ਲਾਭ ਨਹੀਂ ਲਿਆ ਉਹ ਇਸ ਬਲਾਕ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਅਗਲੇ ਸਾਲ ਦੌਰਾਨ ਇਹ ਲਾਭ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਇਹ ਜ਼ਰੂਰੀ ਨਹੀਂ ਹੈ ਕਿ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਦੇ ਪਰਿਵਾਰਕ ਮੈਂਬਰ ਦੇ ਨਾਲ ਹੀ ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਲੈਣ ਲਈ ਸਫਰ ਕਰਨ। ਉਹ ਵੱਖਰੇ ਤੌਰ ਤੇ ਆਪਣੀ ਸਹੂਲਤ ਮੁਤਾਬਿਕ ਸਫਰ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ, ਪਰ ਸ਼ਰਤ ਇਹ ਹੈ ਕਿ ਉਹਨਾਂ ਦਾ ਵਾਪਸੀ ਸਫਰ ਰਵਾਨਗੀ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ 6 ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਅੰਦਰ ਮੁਕੰਮਲ ਹੋਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ।

ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਦਾ ਲਾਭ ਲੈਣ ਲਈ ਸੰਬੰਧਿਤ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਦੀ ਘੱਟੋ ਘੱਟ ਸੇਵਾ ਇਕ ਸਾਲ ਜ਼ਰੂਰ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਭਾਵੇਂ ਉਹ ਪੱਕਾ ਹੈ ਜਾਂ ਪ੍ਰੋਬੇਸ਼ਨਰ ਹੈ ਜਾਂ ਆਰਜ਼ੀ ਹੈ ਜਾਂ ਕਾਇਮ ਮੁਕਾਮੀ ਹੈ।

8. ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਦਾ ਲਾਭ ਲੈਣ ਲਈ ਜੋ ਸੂਚਨਾ ਕੰਟਰੋਲਿੰਗ ਅਫਸਰ ਨੂੰ ਦੇਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ:- (ੳ) ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਨੂੰ ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਲੈਣ ਬਾਰੇ ਸਫਰ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਅਜਿਹਾ ਸਫਰ ਕਰਨ ਸੰਬੰਧੀ ਸਾਰੇ ਸਬੂਤ ਪ੍ਰਸਤੀ ਵਜੋਂ ਪੇਸ਼ ਕਰਨੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਉਸ ਵਲੋਂ ਇਹ ਅਗੇਤਰੀ ਦੱਸਣਾ ਵੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਲਈ ਸਫਰ ਕਰਨਾ ਚਾਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਭਾਰਤ ਵਿਚ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਥਾਂ ਲਈ। ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਬਾਰੇ ਕੀਤੀ ਗਈ ਘੋਸ਼ਣਾ ਪੇਸ਼ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਜੇ ਸੰਬੰਧਿਤ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਆਪਣਾ ਖੁਦ ਹੀ ਕੰਟਰੋਲਿੰਗ ਅਫਸਰ ਹੋਵੇ ਤਾਂ ਅਜਿਹੀ ਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਘੋਸ਼ਣਾ ਆਦਿ ਅਗਲੇਰੇ ਅਧਿਕਾਰੀ ਨੂੰ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਨੂੰ ਇਸ ਮੰਤਵ ਲਈ ਕਿਸੇ ਸਥਾਨ ਤੇ ਜਾਣ ਲਈ ਅਗੇਤਰੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲੈਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਅਸਲ ਵਿਚ ਉਹਨਾਂ ਥਾਵਾਂ ਤੋਂ ਛੋਟੇ ਤੋਂ ਛੋਟੇ ਰਸਤੇ ਰਾਹੀਂ ਜਾਣ ਉਪਰੰਤ ਹੀ ਕਿਰਾਇਆ ਲੈਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

(ਅ) ਸਫਰ ਆਰੰਭ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਜਿਸ ਥਾਂ ਤੇ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਜਾਣਾ ਚਾਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਉਸ ਵਿਚ ਅਦਲਾ ਬਦਲੀ ਕਰਨ ਲਈ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਕੰਟਰੋਲਿੰਗ ਅਫਸਰ ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ ਪਰ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਸਫਰ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਨਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ। ਇਕ ਬਲਾਕ ਦੇ ਸਮੇਂ ਵਿਚ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਅਤੇ ਉਸ ਦੇ ਪਰਿਵਾਰਿਕ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨੂੰ ਵੱਖ ਵੱਖ ਥਾਂਵਾਂ ਤੇ ਜਾਣ ਲਈ ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਅਧੀਨ ਸਫਰ ਦਾ ਕਿਰਾਇਆ ਦਿੱਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਪਰ ਇਸ ਲਈ ਹਰ ਇਕ ਮੈਂਬਰ ਖਾਤਰ ਵੱਖਰਾ ਹਿਸਾਬ ਰੱਖਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ।

9. ਜਦੋਂ ਪਤੀ/ਪਤਨੀ ਦੋਵੇਂ ਹੀ ਨੌਕਰੀ ਕਰਦੇ ਹੋਣ:- ਜਦੋਂ ਪਤੀ/ਪਤਨੀ ਦੋਹਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਇਕ ਨੌਕਰੀ ਕਰਦਾ ਹੋਵੇ ਤਾਂ ਅਜਿਹੀ ਹਾਲਤ ਵਿਚ ਸੰਬੰਧਿਤ ਕਰਮਚਾਰੀ/ਕਰਮਚਾਰਨ ਨੂੰ ਇਹ ਤਸਦੀਕ ਕਰਨਾ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿ ਮੇਰੀ ਪਤਨੀ/ਮੇਰਾ ਪਤੀ ਜਿਸ ਲਈ ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਕਲੇਮ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਰਕਾਰੀ ਜਾਂ ਅਰਧ ਸਰਕਾਰੀ ਸੰਸਥਾ ਵਿਚ ਨੌਕਰੀ ਨਹੀਂ ਕਰਦਾ, ਪਰ ਜਦੋਂ ਦੋਵੇਂ ਹੀ ਨੌਕਰੀ ਕਰਦੇ ਹੋਣ ਤਾਂ ਸੰਬੰਧਿਤ ਕਰਮਚਾਰੀ/ਕਰਮਚਾਰਨ ਨੂੰ ਇਹ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਦੇਣਾ ਪਵੇਗਾ ਕਿ ਉਸਦਾ ਪਤੀ/ਪਤਨੀ ਜਿਸ ਲਈ ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਕਲੇਮ ਕੀਤਾ ਜਾ ਰਿਹਾ ਹੈ (ਵਿਭਾਗ ਦਾ ਨਾਮ) ਵਿਭਾਗ ਵਿਚ ਨੌਕਰ ਹੈ, ਜੋ ਕਿ ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਦੇ ਲਾਭ ਦਿੰਦਾ ਹੈ, ਪਰ ਉਸ ਨੇ ਇਹ ਕਲੇਮ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਅਤੇ ਨਾ ਹੀ ਉਹ ਕਲੇਮ ਕਰੇਗਾ।

ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਦੇ ਮੰਤਵ ਲਈ ਛੋਟੇ ਤੋਂ ਛੋਟੇ ਰਸਤੇ ਸੰਬੰਧੀ ਪਰਿਭਾਸ਼ਾ ਜੋ ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸੇਵਾ ਨਿਯਮਾਂਵਲੀ ਜਿਲਦ III ਦੇ ਨਿਯਮ 2.19 ਵਿਚ ਦਿੱਤੀ ਹੋਈ ਹੈ, ਉਹ ਇੱਥੇ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।

10. ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਦੇ ਖਰਚੇ ਲਈ ਅਗੇਤਰੀ 90% ਰਕਮ ਦੇਣ ਬਾਰੇ:- ਪੰਜਾਬ ਵਿੱਤ ਨਿਯਮਾਂਵਲੀ ਪਹਿਲੀ ਦੇ ਨਿਯਮ 10.25 (ਣ) ਅਧੀਨ ਸਰਕਾਰੀ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਤੇ ਜਾਣ ਲਈ ਪੇਸ਼ਗੀ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰਵਾ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਕਿਉਂਕਿ ਅਜਿਹੇ ਸਫਰ ਨੂੰ ਡਿਊਟੀ ਜਾਂ ਲੀਵ ਸਫਰ ਸਮਝਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਇਸ ਮੰਤਵ ਲਈ ਪੇਸ਼ਗੀ ਦੀ ਰਕਮ 90% ਸੰਭਾਵੀ ਸਫਰ ਦੇ ਖਰਚੇ ਦੇ ਬਰਾਬਰ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰਬਰ 3/8/89-6ਪੀ.ਪੀ./8653 ਮਿਤੀ 30/6/98 ਅਨੁਸਾਰ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਅਤੇ ਉਸ ਦੇ ਪਰਿਵਾਰ ਦਾ ਮੈਂਬਰ ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ.ਦੀ ਯਾਤਰਾ ਸ਼ੁਰੂ ਹੋਣ ਤੋਂ 65 ਦਿਨ ਪਹਿਲਾਂ ਤੱਕ ਰੇਲਵੇ ਦੀ ਐਡਵਾਂਸ ਬੁਕਿੰਗ ਕਰਵਾਉਣ ਹਿੱਤ ਪਹਿਲਾ ਐਡਵਾਂਸ ਪ੍ਰਾਪਤ (Advance draw) ਕਰ ਸਕਣਗੇ। ਅਜਿਹੀ ਪੇਸ਼ਗੀ ਰਕਮ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਅਤੇ ਉਸ ਦੇ ਪਰਿਵਾਰਕ ਮੈਂਬਰਾਂ ਵਲੋਂ ਵੱਖ ਵੱਖ ਸਫਰ ਕਰਨ ਲਈ ਸਫਰ ਆਰੰਭ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਵੀ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ, ਪਰ ਇਸ ਦਾ ਸਮਾਯੋਜਨ (Adjustment) ਸਫਰ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ ਉਪਰੰਤ ਤੁਰੰਤ ਹੀ ਕਰਵਾਉਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗੀ। ਜੇ ਨਿਰਧਾਰਤ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਅਜਿਹੇ ਸਫਰ ਲਈ ਟਿਕਟ ਨਹੀਂ ਖਰੀਦੇ ਜਾਂਦੇ, ਸਫਰ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਤਾਂ ਤੁਰੰਤ ਹੀ ਇਹ ਪੇਸ਼ਗੀ ਦੀ ਰਕਮ ਵਾਪਸ (Refund) ਕਰਨੀ ਹੋਵੇਗੀ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਪ੍ਰਕਾਰ ਦੀਆਂ ਕਿਸ਼ਤਾਂ ਰਾਹੀਂ ਵਸੂਲੀ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ। ਜੇ ਪੇਸ਼ਗੀ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੀ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਵੱਲੋਂ ਉਲੰਘਣਾ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਪੇਸ਼ਗੀ ਦੀ ਰਕਮ ਤੇ ਪੀਨਲ ਵਿਆਜ ਵਸੂਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਜਦੋਂ ਕਿਸੇ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਨੇ ਛੁੱਟੀ ਸਫਰ ਭੱਤਾ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿਚ ਪੇਸ਼ਗੀ ਲਈ ਹੋਵੇ ਤਾਂ ਉਸਨੂੰ ਇਹ ਸਫਰ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਵਿਚ ਆਪਣਾ ਕਲੇਮ ਪੇਸ਼ ਕਰਨਾ ਹੋਵੇਗਾ ਜੇ ਉਹ ਅਜਿਹਾ ਨਹੀਂ ਕਰਦਾ ਤਾਂ ਇਸ ਪੇਸ਼ਗੀ ਦੀ ਰਕਮ ਇਕ ਕਿਸ਼ਤ ਵਿਚ ਵਸੂਲ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ ਅਤੇ ਕਲੇਮ ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਜਿਵੇਂ ਕੋਈ ਪੇਸ਼ਗੀ ਨਾ ਲਈ ਗਈ ਹੋਵੇ। ਹੋਰ ਇਹ ਕਿ ਪੀਨਲ ਵਿਆਜ 14%ਦਰ ਤੇ ਰਕਮ ਲੈਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਵਸੂਲ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤਕ ਲਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।

ਜਿੱਥੇ ਕਲੇਮ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਸਮੇਂ ਵਿੱਚ ਪੇਸ਼ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੋਵੇ ਪਰ ਪੇਸ਼ਗੀ ਵੀ ਨਾ ਵਰਤੀ ਰਕਮ ਸਮੇਂ ਨਾ ਕਰਾਈ ਜਾਵੇ ਤਾਂ ਵਿਆਜ 14% ਦਰ ਨਾਲ ਇਹ ਪੇਸ਼ਗੀ ਲੈਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਵਸੂਲੀ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤਕ ਵਸੂਲ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

ਜਿੱਥੇ ਲਈ ਗਈ ਪੇਸ਼ਗੀ ਦਾ ਕੋਈ ਭਾਗ ਸੰਬੰਧਿਤ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਦੇ ਕੋਲ ਵਾਧੂ ਬਾਕੀ ਰਹਿ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਉਹ ਉਪਯੋਗ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕੇ, ਜੇ ਪ੍ਰਬੰਧਕੀ ਅਧਿਕਾਰੀ ਇਸ ਤੋਂ ਸੰਤੁਸ਼ਟ ਹੋਣ ਤਾਂ ਵਿਆਜ ਦੀ ਮਾਫ਼ੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।

ਜਦੋਂ ਕੋਈ ਪੇਸ਼ਗੀ ਨਾ ਲਈ ਗਈ ਹੋਵੇ ਤਾਂ ਵਾਪਸੀ ਸਫਰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਤਿੰਨ ਮਹੀਨੇ ਵਿਚਕਾਰ ਕਲੇਮ ਪੇਸ਼ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਵਰਨਾ ਇਹ ਜ਼ਬਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।

11. ਐਲ. ਟੀ. ਸੀ. ਕਲੇਮ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦੀ ਬਾਰੇ ਵਿਧੀ:- (1) ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਵੱਲੋਂ ਸਫਰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਉਪਰੰਤ ਆਪਣੇ ਕਲੇਮ ਨਾਲ ਅੰਤਿਕਾ 'ਅ' ਅਤੇ 'ੲ' ਵਿਚ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਅਨੁਸਾਰ ਇਕ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਅਤੇ ਹਲਫੀਆ ਬਿਆਨ ਪੇਸ਼ ਕਰਨਾ ਹੋਵੇਗਾ।

(2) ਜੇ ਕੋਈ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਅਜਿਹੇ ਵਾਪਸੀ ਸਫਰ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ ਉਪਰੰਤ ਇਕ ਸਾਲ ਦੇ ਸਮੇਂ ਅੰਦਰ ਲੀਵ ਟ੍ਰੈਵਲ ਕਨਸੈਸ਼ਨ ਕਲੇਮ ਨਹੀਂ ਕਰਦਾ ਤਾਂ ਉਸ ਵੱਲੋਂ ਛੱਡਿਆ ਹੋਇਆ ਸਮਝਿਆ ਜਾਵੇਗਾ।

(3) ਜਦੋਂ ਸਰਕਾਰੀ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਅਤੇ ਉਸ ਦੇ ਪਰਵਾਰਿਕ ਮੈਂਬਰ ਅਜਿਹੇ ਸਫਰ ਵੱਖ ਵੱਖ ਕਰਦੇ ਹਨ ਤਾਂ ਰਵਾਨਗੀ ਅਤੇ ਵਾਪਸੀ ਸਫਰ ਦਾ ਕਲੇਮ ਦੋਹਾਂ ਕੇਸਾਂ ਵਿਚ ਵੱਖਰਾ ਵੱਖਰਾ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਇਹ ਸੁਵਿਧਾ (ਰਿਆਇਤ) ਲੈਣ ਲਈ ਸੰਬੰਧਿਤ ਅਧਿਕਾਰੀ ਕਰਮਚਾਰੀ ਨੂੰ ਬਣਦੀ ਪੱਤਰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ (ਅੰਤਿਕਾ) ਵਿਚ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਧਿਕਾਰੀ ਨੂੰ ਪੇਸ਼ ਕਰਕੇ ਇਹ ਪੂਰਵ ਪਰਵਾਨਗੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗੀ:-

ਲੜੀ ਨੰ:	ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦੇਣ ਵਾਲਾ ਅਧਿਕਾਰੀ	ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਸ਼੍ਰੇਣੀ
1.	ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨਿਕ ਵਿਭਾਗ	ਵਿਭਾਗੀ ਮੁਖੀ, ਆਪਣੇ ਜਾਂ ਦੁਆਇੰਟ ਵਿਭਾਗੀ ਮੁਖੀ ਜਿਹੜੇ ਉਸ ਦੇ ਕੰਟਰੋਲ ਅਧੀਨ ਹੋਣ।
2.	ਵਿਭਾਗੀ ਮੁਖੀ	ਸਾਰੇ ਗਜ਼ਟਿਡ ਇਕ ਅਤੇ ਦੋ ਗਜ਼ਟਿਡ ਅਧਿਕਾਰੀ ਜਿਹਾੜੇ ਆਪਣੇ ਜਾਂ ਜੁਆਇੰਟ ਵਿਭਾਗੀ ਮੁਖੀ ਜਿਹੜੇ ਉਸਦੇ ਅਧੀਨ ਨਿਯੁਕਤ ਹਨ।
3.	ਦਫਤਰੀ ਮੁਖੀ	ਸਾਰੇ ਦਰਜਾ ਤਿੰਨ ਅਤੇ ਦਰਜਾ ਚਾਰ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਜਿਹੜੇ ਉਸਦੇ ਨਿਯੰਤਰਣ ਅਧੀਨ ਹਨ।
4.	ਪਰਸੋਨਲ ਵਿਭਾਗ	ਆਈ.ਏ.ਐਸ. ਅਤੇ ਪੀ.ਐਸ. ਅਨੁਸਾਰ

(ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਪੱਤਰ ਨੰਬਰ 6/10/88-6 ਪੀ ਪੀ-1/4761 ਮਿਤੀ 9-4-92 ਅਤੇ ਪੱਤਰ ਨੰਬਰ 6/10/88-6 ਪੀ ਪੀ 3/1741 ਮਿਤੀ 25-1-90)

12. ਨਿਯਮਾਂ ਵਿਚ ਢਿੱਲ ਦੇਣ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ:- (1) ਕੰਟਰੋਲਿੰਗ

17 12 2013

ਅਕਸਰ ਸਥਿਤੀ ਦੀ ਅਸਲੀਅਤ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਰੱਖਦੇ ਹੋਏ ਛੋਟੀ ਛੋਟੀ ਪ੍ਰਕਾਰ ਦੇ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਰੇਲਵੇ ਟਿਕਟ ਪੇਸ਼ ਕਰਨਾ, ਅਗੇਤੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲੈਣਾ ਆਦਿ ਲਈ ਨਿਯਮਾਂ ਵਿੱਚ ਢਿੱਲ ਦੇ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜੇ ਉਸ ਨੂੰ ਕੀਤੇ ਗਏ ਸਫਰ ਦੀ ਸੱਚਾਈ ਬਾਰੇ ਪੂਰੀ ਤਸੱਲੀ ਹੋਵੇ।

(2) 6 ਮਹੀਨੇ ਵਿੱਚ ਅਜਿਹਾ ਸਫਰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਦੀ ਸ਼ਰਤ ਵਿੱਚ ਢਿੱਲ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਮੁਖੀ ਵਲੋਂ ਦਿੱਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।

(3) ਜਦੋਂ ਸਬੰਧਿਤ ਕਰਮਚਾਰੀ ਦੇ ਵੱਲੋਂ ਭਾਰਤ ਸਫਰ ਲਈ ਘੋਸ਼ਿਤ/ਸੂਚਿਤ ਸਟੇਸ਼ਨ ਜਾਂ ਜਗ੍ਹਾ ਵਿੱਚ ਅਦਲਾ ਬਦਲੀ ਅਜਿਹੇ ਸਫਰ ਦੇ ਆਰੰਭ ਹੋਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇ ਤਾਂ ਇਸ ਬਾਰੇ ਨਿਯਮਾਂ ਵਿੱਚ ਢਿੱਲ ਵਿਭਾਗੀ ਮੁਖੀ ਹਾਲਤ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਰੱਖਦੇ ਹੋਏ ਦੇ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਪਰ ਸ਼ਰਤ ਇਹ ਹੈ ਕਿ ਦੂਸਰਾ ਸਟੇਸ਼ਨ/ਜਗ੍ਹਾ ਜਿੱਥੇ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਗਿਆ ਹੋਵੇ, ਉਹ ਪਹਿਲੇ ਸਫਰ ਦੇ ਰਸਤੇ ਵਿਚਕਾਰ ਆਉਂਦਾ ਹੋਵੇ।

13. ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. ਦਾ ਰਿਕਾਰਡ ਰੱਖਣ ਬਾਰੇ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਵੱਲੋਂ ਘੋਸ਼ਿਤ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹੋਮ ਟਾਊਨ ਦਾ ਰਿਕਾਰਡ ਸੇਵਾ ਪੱਤਰੀ ਜਾਂ ਹੋਰ ਉਚਿਤ ਸਥਾਨ ਤੇ ਲਿਖਿਆ ਜਾਵੇ ਅਤੇ ਇਹ ਸੂਚਨਾ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਹਰ ਸਾਲ 30 ਅਪ੍ਰੈਲ ਤੱਕ ਭੇਜੀ ਜਾਵੇ।

14. ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਸੁਵਿਧਾ:- ਜਨਵਰੀ 1989 ਤੋਂ ਸਾਰੇ ਪੈਨਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਹਰ ਸਾਲਾਂ ਦਾ ਬਲਾਕ ਪੂਰਾ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਮੁਢਲੀ ਪੈਨਸ਼ਨ ਦੇ ਬਰਾਬਰ ਰਕਮ ਅਜਿਹੀ ਸਹੂਲਤ ਲਈ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਇਸ ਮੰਤਵ ਲਈ ਦੋ ਸਾਲਾਂ ਦਾ ਬਲਾਕ ਰਿਟਾਇਰਮੈਂਟ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਆਉਣ ਵਾਲੀ ਜਨਵਰੀ ਜੇ ਜੁਲਾਈ ਤੋਂ ਆਰੰਭ ਹੋਵੇਗਾ ਅਤੇ ਦੋ ਸਾਲ ਦਾ ਸਮਾਂ ਪੂਰਾ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਜਨਵਰੀ ਤੇ ਜੁਲਾਈ ਵਿੱਚ ਇਹ ਲਾਭ ਮਿਲਣਯੋਗ ਹੋਵੇਗਾ।

15. ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ ਦੀ ਨਾਜਾਇਜ਼ ਵਰਤੋਂ ਅਤੇ ਸਜ਼ਾ:- ਜਿਹੜੇ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਇਨ੍ਹਾਂ ਰਿਆਇਤਾਂ ਦੀ ਗਲਤ ਵਰਤੋਂ ਕਰਦੇ ਹਨ ਅਰਥਾਤ ਉਪਰੋਕਤ ਹਦਾਇਤਾਂ ਨਿਯਮਾਂ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਕਰਦੇ ਹਨ ਜਾਂ ਨਾਜਾਇਜ਼ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਲਾਭ ਉਠਾਉਂਦੇ ਹਨ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਅਸਲ ਵਿੱਚ ਸਫਰ ਨਾ ਕਰਨਾ ਪਰ ਜਾਅਲੀ ਬਿਲ ਬਣਾ ਕੇ ਲਾਭ ਲੈਣਾ ਆਦਿ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਖਿਲਾਫ, ਪੰਜਾਬ ਸਿਵਲ ਸੇਵਾਵਾਂ (ਸਜ਼ਾ ਤੇ ਅਪੀਲ) ਨਿਯਮ, 1970 ਅਧੀਨ ਅਨੁਸ਼ਾਸਨੀ ਕਿਸਮ ਕਰਨ ਦੀ ਸਜਾ ਦੇਣ ਲਈ ਕਾਰਵਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਇਤਰਾਜ਼ਯੋਗ ਰਕਮ ਰੋਕ ਲਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਸਫਰ ਕਰਨ ਦੀ ਰਿਆਇਤ ਜ਼ਬਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

ਸਫਰ ਕਰਨ ਦੀ ਹੱਕਦਾਰੀ

ਪੱਤਰ ਨੰ. 6/27/97-6 ਪੀ.ਪੀ 3/12507 ਮਿਤੀ ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ 6-10-2000 ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ

(ੳ) ਹਵਾਈ ਜਹਾਜ/ਰੇਲ ਰਾਹੀਂ ਸਫਰ :-

ਤਨਖਾਹ ਦੀ ਹੱਦ	ਹੱਕਦਾਰੀ
ਰੁ. 18,400/- ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ	ਹਵਾਈ ਜਹਾਜ ਰਾਹੀਂ ਸਫਾਇਰ (ਆਈ) ਦਰਜਾ ਲੰਮੀ ਉਡਾਨਾਂ ਜਾਂ ਵਾਤਾਅਨੁਕੂਲ ਪਹਿਲਾ ਦਰਜਾ ਰੇਲ ਰਾਹੀਂ ਇਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਆਪਣੀ ਮਰਜੀ ਅਨੁਸਾਰ
ਰੁ 16,400/-ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ ਪਰ 18,400/- ਤੋਂ ਘੱਟ	ਵਾਤਾਅਨੁਕੂਲ, ਪਹਿਲਾ ਦਰਜਾ
ਰੁ 8,000/-ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ 16,400/-ਤੋਂ ਘੱਟ	ਪਹਿਲਾ ਦਰਜਾ/ਵਾਤਾਅਨੁਕੂਲ II ਟਾਇਰ ਸਲੀਪਰ
ਰੁ 4,100/-ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ ਪਰ 8,000/-ਰੁਪਏ ਤੋਂ ਘੱਟ	ਪਹਿਲਾ ਦਰਜਾ/ ਵਾਤਾਅਨੁਕੂਲ, III ਟਾਇਰ ਸਲੀਪਰ/ ਵਾਤਾਅਨੁਕੂਲ ਚੇਅਰ ਕਾਰ

(ਸਾਰੇ ਸਰਕਾਰੀ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਜੋ ਪਹਿਲਾ ਦਰਜਾ/ਏਅਰ ਕੰਡੀਸ਼ਨਡ (ਵਾਤਾਵਰਨ) III ਟਾਇਰ ਸਲੀਪਰ/ਏ ਸੀ ਚੇਅਰ ਕਾਰ, ਰਾਹੀਂ ਐ.ਟੀ.ਸੀ. ਦੇ ਹੱਕਦਾਰ ਹਨ, ਉਹ ਆਪਣੀ ਮਰਜੀ ਨਾਲ ਏ. ਸੀ. II ਟਾਇਰ ਸਲੀਪਰ ਜਿਥੇ ਕੋਈ ਵੀ ਰੇਲ ਸ਼ੁਰੂ ਹੋਵੇ ਉਸ ਸਟੇਸ਼ਨ ਤੋਂ ਨਿਸ਼ਾਨੇ ਵਾਲੇ ਸਟੇਸ਼ਨ ਤੱਕ ਸਿੱਧੀ ਤੇ ਸਭ ਤੋਂ ਛੋਟੇ ਰਸਤੇ ਰਾਹੀਂ ਜਾਂਦੀ ਹੋਵੇ ਤੇ ਉਸ ਵਿੱਚ ਉਪਰੋਕਤ ਤਿੰਨਾਂ ਦਰਜੇ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਮੁਹੱਈਆ ਨਾ ਹੋਣ ਤਾਂ ਏ. ਸੀ. II ਟਾਇਰ ਸਲੀਪਰ ਤੇ ਸਫਰ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।

4100/- ਰੁਪਏ ਤੋਂ ਘੱਟ	ਦੂਜਾ ਦਰਜਾ

ਰਾਜਧਾਨੀ ਐਕਸਪ੍ਰੈਸ ਰੇਲ ਰਾਹੀਂ ਸਫਰ

ਤਨਖਾਹ ਦੀ ਹੱਦ	ਹੱਕਦਾਰੀ
16,400/-ਰੁ. ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ	ਪਹਿਲਾ ਦਰਜਾ ਵਾਤਾਨੁਕੂਲ
8,000/-ਰੁ. ਅਤੇ ਵੱਧ ਪਰ 16,400/-ਤੋਂ ਘੱਟ	ਦਰਜਾ II ਵਾਤਾਅਨੁਕੂਲ, II ਟਾਇਰ ਸਲੀਪਰ
4,100/-ਰੁ. ਅਤੇ ਵੱਧ ਪਰ 8,000/- ਰੁ. ਤੋਂ ਘੱਟ	ਚੇਅਰ ਕਾਰ

ਸ਼ਤਾਬਦੀ ਐਕਸਪ੍ਰੈਸ ਰੇਲਾ ਰਾਹੀਂ ਸਫਰ

16,400/-ਰੁ. ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ	ਐਗਜ਼ੈਕਟਿਵ ਕਲਾਸ
4,100/- ਰੁ. ਅਤੇ ਵੱਧ ਪਰ 16,400/-ਰੁ. ਤੋਂ ਘੱਟ	ਵਾਤਾਅਨੁਕੂਲ ਚੇਅਰ ਕਾਰ

ਨੋਟ:- ਰਾਜਧਾਨੀ/ਸ਼ਤਾਬਦੀ ਰੇਲਾਂ ਰਾਹੀਂ ਸਫਰ ਲਾਗੂ ਹੋਣਯੋਗ ਤਾਂ ਹੀ ਹੋਵੇਗਾ ਜੇਕਰ ਅਸਲ ਵਿੱਚ ਇਨ੍ਹਾਂ ਰਾਹੀਂ ਸਫਰ ਕੀਤਾ ਹੋਵੇ ਅਤੇ ਹੱਕਦਾਰੀ ਨੂੰ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਕਰਨ ਵਾਸਤੇ ਅਨੁਮਾਨਿਤ ਤੌਰ ਤੇ ਨਹੀਂ ਗਿਣਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਸਫਰ ਦੇ ਦੋਵੇਂ ਅੰਤ, ਭਾਵ ਸਫਰ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਨ ਦੀ ਥਾਂ ਅਤੇ ਨਿਸ਼ਾਨੇ ਵਾਲੀ ਥਾਂ ਰਾਜਧਾਨੀ/ਸ਼ਤਾਬਦੀ ਐਕਸਪ੍ਰੈਸ ਰੇਲ ਰਾਹੀਂ ਜੁੜੇ ਹੋਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ।

(ਬੀ) ਸਮੁੰਦਰ ਜਾਂ ਦਰਿਆ ਦੁਆਰਾ ਸਟੀਮਰ ਤੇ ਸਫਰ

ਤਨਖਾਹ ਦੀ ਹੱਦ	ਹੱਕਦਾਰੀ
6,000/-ਰੁ. ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ	ਉੱਚੇ ਤੋਂ ਉੱਚਾ, ਦਰਜਾ
6,500/-ਰੁ. ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ ਪਰੰਤੂ 8,000/-ਰੁ. ਤੋਂ ਘੱਟ	ਜੇਕਰ ਸਟੀਮਰ ਵਿਚ ਕੇਵਲ ਦੋ ਦਰਜੇ ਹੀ ਹੋਣ ਤਾਂ ਹੇਠਲੇ ਦਰਜੇ ਤੇ
4100/- ਰੁ. ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ ਪਰੰਤੂ 6500/- ਤੋਂ ਘੱਟ	ਜੇਕਰ ਤਿੰਨ ਦਰਜੇ ਹੋਣ ਤਾਂ ਦਰਮਿਆਨਾ ਜਾਂ ਦੂਜਾ ਦਰਜਾ ਪਰ ਜੇਕਰ ਚਾਰ ਦਰਜੇ ਹੋਣ ਤਾਂ ਤੀਜਾ ਦਰਜਾ
4,100/- ਰੁਪਏ ਤੋਂ ਘੱਟ	ਸਭ ਤੋਂ ਨੀਵਾਂ ਦਰਜਾ

ਮੇਨਲੈਂਡ ਅਤੇ ਅੰਡੇਮਾਨ ਸਫਰ ਵਾਸਤੇ ਥਾਂ ਹੱਕਦਾਰੀ ਮੇਨਲੈਂਡ ਅਤੇ ਅੰਡੇਮਾਨ ਅਤੇ ਨਿਕੋਬਾਰ ਦੇ ਟਾਪੂਆਂ ਦੇ ਗਰੁੱਪ ਅਤੇ ਲਕਸ਼ਦੀਪ ਗਰੁੱਪ ਦੇ ਟਾਪੂਆਂ ਤੇ ਸਫਰ ਸ਼ਿਪਿੰਗ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਆਫ ਇੰਡੀਆ ਲਿਮਟਿਡ ਦੁਆਰਾ ਚਲਾਏ ਜਾਂਦੇ ਹਨ, ਉਹ ਨਿਮਨ ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਣਗੇ:

ਤਨਖਾਹ ਦੀ ਹੱਦ	ਹੱਕਦਾਰੀ
8,000/- ਰੁ. ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ	ਡੀਲਕਸ ਦਰਜਾ
6,500/-ਰੁ. ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ ਪਰ 8,000 ਰੁ. ਤੋਂ ਘੱਟ	ਪਹਿਲਾ/ਏ ਕੈਬਿਨ ਕਲਾਸ
4100/- ਰੁ. ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ ਪਰ 6,500 /- ਤੋਂ ਘੱਟ	ਦੂਜਾ ਦਰਜਾ/ਬੀ ਕੈਬਿਨ
4100/-ਰੁ. ਤੋਂ ਘੱਟ	ਬੰਕ ਕਲਾਸ

(ਸੀ) ਸੜਕ ਦੁਆਰਾ ਸਫਰ

(1) 18,000/-ਰੁ. ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ	ਕਿਸੇ ਵੀ ਪਬਲਿਕ ਬੱਸ ਦਾ ਅਸਲ ਕਿਰਾਇਆ ਵੱਧ ਸੰਖਰ ਏਅਰ ਕੰਡੀਸ਼ਨਡ ਬੱਸ ਜਾਂ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਰੇਟਸ ਤੇ ਸੀ ਟੈਕਸੀ/ ਟੈਕਸੀ (ਜੇ ਸੀ ਟੈਕਸੀ ਜਦੋਂ ਸਫਰ ਅਸਲ ਵਿਚ ਏ.ਸੀ. ਟੈਕਸੀ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ) ਰਾਹੀਂ ਸਫਰ ਜਦੋਂ ਥਾਵਾਂ ਰੇਲ ਨਾਲ ਨਾ ਜੁੜੀਆਂ ਹੋਈਆਂ ਹੋਣ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤ ਇਹ ਹੋਵੇਗੀ ਕਿ ਬੱਸ ਰਾਹੀਂ ਸਫਰ ਹੱਕਦਾਰ ਦਰਜਾ ਜਾਂ ਅਸਲ ਟੈਕਸੀ ਦਾ ਦਿੱਤਾ ਕਿਰਾਇਆ ਜੋ ਵੀ ਘੱਟ ਹੋਵੇਗਾ, ਤੱਕ ਸੀਮਤ ਹੋਵੇਗਾ।
(2) 8,000/ਰੁ. ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ ਪਰ 18,400/-ਤੋਂ ਘੱਟ	ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਉਪਰ (1) ਉੱਤੇ ਦਰਜਾ ਹੈ, ਕੇਵਲ ਏ.ਸੀ. ਟੈਕਸੀ ਰਾਹੀਂ ਸਫਰ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ।
(3) 6500/-ਰੁ. ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਪਰ 8,000/- ਤੋਂ ਘੱਟ	ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਉਪਰ (2) ਹੈ ਤੇ ਪਰ ਏਅਰ ਕੰਡੀਸ਼ਨਡ ਬੱਸ ਰਾਹੀਂ ਸਫਰ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ।
(4) 4,100 ਰੁ ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ ਪਰ 6,500/-ਰੁ ਤੋਂ ਘੱਟ	ਏਅਰ ਕੰਡੀਸ਼ਨਡ ਬੱਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਰਕਾਰੀ ਬੱਸ ਰਾਹੀਂ ਕੀਤਾ ਅਸਲ ਖਰਚਾ ਜਾਂ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਦਰ ਤੇ ਆਟੋ ਰਿਕਸ਼ਾ ਰਾਹੀਂ ਜਿਥੇ ਸਫਰ ਵਾਲੀ ਥਾਂ ਰੇਲ ਰਾਹੀਂ ਜੁੜੀ ਨਾ ਹੋਵੇ ਪਰ ਸ਼ਰਤ ਇਹ ਹੈ ਕਿ ਕਲੇਮ ਹੱਕਦਾਰ ਬੱਸ ਦੇ ਕਿਰਾਏ ਜਾਂ ਅਸਲ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤਾ ਕਿਰਾਇਆ ਜੋ ਵੀ ਘੱਟ ਹੋਵੇਗਾ, ਮਿਲੇਗਾ।
(5) 4,100/-ਰੁਪਏ ਤੋਂ ਘੱਟ	ਜਿਵੇਂ ਉਪਰ (4) ਤੇ ਹੈ ਪਰ ਸ਼ਰਤ ਇਹ ਹੈ ਕਿ ਕਲੇਮ ਸਧਾਰਨ ਬੱਸ ਦੇ ਕਿਰਾਏ ਦੇ ਬਰਾਬਰ ਤੱਕ ਸੀਮਤ ਹੋਵੇਗਾ।

ਨੋਟ:- ਸਾਰੇ ਕੇਸਾਂ ਵਿੱਚ ਏ.ਸੀ. ਟੈਕਸੀ ਜਾਂ ਆਟੋ ਰਿਕਸ਼ਾ ਰਾਹੀਂ ਸਫਰ ਕਰਨ ਤੇ, ਕਿਰਾਏ ਦੀ ਰਸੀਦ ਪੇਸ਼ ਕਰਨੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗੀ।

ਫੈਮਲੀ ਦੀ ਪਰਿਭਾਸ਼ਾ:- (1) ਇਸ ਅਨੁਸਾਰ ਸਰਕਾਰੀ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਦੀ ਪਤਨੀ ਜਾਂ ਪਤੀ, ਜਿਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦਾ ਕੇਸ ਹੋਵੇ ਅਤੇ ਦੋ ਅਣ ਵਿਆਹੇ ਜੀਵਿਤ ਬੱਚੇ ਜਾਂ ਸਰਕਾਰੀ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਉੱਪਰ ਪੂਰਨ ਤੌਰ ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਮਤਰੇਏ ਬੱਚੇ, ਭਾਵੇਂ ਉਹ ਸਰਕਾਰੀ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਦੇ ਨਾਲ ਰਹਿ ਰਹੇ ਹੋਣ ਜਾਂ ਨਹੀਂ, ਫੈਮਲੀ ਦੀ ਪਰਿਭਾਸ਼ਾ ਹੈ।

(2) ਸ਼ਾਦੀ ਸ਼ੁਦਾ ਲੜਕੀਆਂ ਸਿਹਤੀਆਂ ਕਿ ਤਲਾਕਸ਼ੁਦਾ, ਤਿਆਗੀਆਂ ਹੋਈਆਂ ਜਾਂ ਆਪਣੇ ਪਤੀਆਂ ਤੋਂ ਅਲੱਗ ਹੋਈਆਂ ਹੋਣ ਅਤੇ ਸਰਕਾਰੀ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਉੱਤੇ ਨਿਰਭਰ ਹੋਣ।

(3) ਮਾਤਾ ਪਿਤਾ ਜਾਂ ਮਤਰੇਈ ਮਾਂ ਸਰਕਾਰੀ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਨਾਲ ਰਹਿੰਦੀ ਹੋਵੇ ਅਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਉਸ ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਹੋਵੇ।

(4) ਅਣ ਵਿਆਹੇ, ਨਾਬਾਲਗ ਭਰਾ ਅਤੇ ਅਣ ਵਿਆਹੀਆਂ, ਤਲਾਕਸ਼ੁਦਾ, ਛੱਡੀਆਂ ਹੋਈਆਂ, ਆਪਣੇ ਪਤੀਆਂ ਤੋਂ ਵੱਖ ਹੋਈਆਂ ਜਾਂ ਵਿਧਵਾ ਭੈਣਾਂ ਜੋ ਸਰਕਾਰੀ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਨਾਲ ਰਹਿ ਰਹੀਆਂ ਹੋਣ ਅਤੇ ਉਸ ਤੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਨਿਰਭਰ ਹੋਣ ਬਸ਼ਰਤੇ ਕਿ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਮਾਤਾ ਪਿਤਾ ਜਿਉਂਦੇ ਨਾ ਹੋਣ ਜਾਂ ਉਹ ਖੁਦ ਵੀ ਸਰਕਾਰੀ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਹੋਣ।

ਵਿਆਖਿਆ:- ਕੇਵਲ ਦੋ ਜੀਵਤ ਬੱਚਿਆਂ ਜਾਂ ਮਤਰੇਏ ਬੱਚਿਆਂ ਦੀ ਐਲ. ਟੀ. ਸੀ. ਦੀ ਸੁਵਿਧਾ ਤੇ ਬੰਦਸ਼ ਉਨ੍ਹਾਂ ਉੱਤੇ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ:

(1) ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਮੁਲਾਜ਼ਮਾਂ ਦੇ ਇਸ ਬੰਦਸ਼ ਦੇ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾ ਜਿਵੇਂ ਕਿ 20.10.1997 ਤੋਂ ਪਹਿਲਾ ਹੀ ਦੋ ਤੋਂ ਵੱਧ ਬੱਚੇ ਹੋਣ।

(2) ਇਹ ਬੰਦਸ਼ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਤੋਂ ਇਕ ਸਾਲ ਵਿੱਚ ਪੈਦਾ ਹੋਏ ਬੱਚੇ।

(3) ਜਿਥੇ ਕਿ ਬੱਚਿਆਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਦੇ ਜਣੇਪੇ ਦੇ ਫਲਸਰੂਪ ਜਿਆਦਾ ਬੱਚੇ ਪੈਦਾ ਹੋਣ ਕਰਕੇ।

2. ਇਨ੍ਹਾਂ ਨਿਯਮਾਂ ਦੇ ਮਕਸਦ ਲਈ ਫੈਮਲੀ ਦੀ ਸ਼ਰਤ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਤੋਂ ਵੱਧ ਪਤਨੀ ਸ਼ਾਮਲ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਫਿਰ ਵੀ ਜੇਕਰ ਸਰਕਾਰੀ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਦੀਆਂ ਕਾਨੂੰਨੀ ਤੌਰ ਤੇ ਦੋ ਵਿਆਹੀਆਂ ਪਤਨੀਆਂ ਹੋਣ ਅਤੇ ਦੂਜੀ ਸ਼ਾਦੀ ਸਰਕਾਰ ਦੀ ਖਾਸ ਆਗਿਆ ਨਾਲ ਹੋਵੇ ਤਾਂ ਦੂਜੀ ਪਤਨੀ ਵੀ ਫੈਮਲੀ ਦੀ ਪਰਿਭਾਸ਼ਾ ਵਿੱਚ ਆਵੇਗੀ।

(3) ਭਾਵੇਂ ਪਤੀ ਪਤਨੀ ਅਤੇ ਬੱਚਿਆਂ ਲਈ ਸਰਕਾਰੀ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਨਾਲ ਰਹਿਣਾ ਜਰੂਰੀ ਨਹੀਂ ਤਾਂ ਜੋ ਉਹ ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. ਲਈ ਯੋਗ ਬਣ ਸਕਣ, ਪਰ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. ਅਸਲ ਵਿੱਚ ਐਲ.ਟੀ.ਸੀ. ਦੀ ਧਾਰਨਾ ਕਰਨ ਤੱਕ ਸੀਮਤ ਹੋਵੇਗਾ ਜਾਂ ਹੈਡ ਕੁਆਟਰ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਦੀ ਤਾਇਨਾਤੀ ਦੀ ਜਗ੍ਹਾ ਅਤੇ ਹੋਮ ਟਾਊਨ/ ਜਾਣ ਦੀ ਜਗ੍ਹਾ ਵਿਚਕਾਰ ਫਾਸਲਾ, ਜਿਹੜਾ ਵੀ ਘੱਟ ਹੋਵੇ, ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਵੇਗਾ।

4. ਤਲਾਕਸ਼ੁਦਾ, ਛੱਡੀਆਂ ਹੋਈਆਂ, ਪਤੀਆਂ ਤੋਂ ਵੱਖ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂ ਵਿਧਵਾ ਭੈਣਾਂ ਦੇ ਬੱਚੇ ਫੈਮਲੀ ਦੀ ਪਰਿਭਾਸ਼ਾ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਨਹੀਂ ਹਨ।

5. ਪਰਿਵਾਰ ਦਾ ਕੋਈ ਮੈਂਬਰ, ਜਿਸਦੀ ਆਮਦਨ ਸਾਰੇ ਸਾਧਨਾਂ, ਸਮੇਤ ਪੈਨਸ਼ਨ ਆਰਜ਼ੀ ਤੌਰ ਤੇ ਵਿੱਚ ਵਾਧਾ, ਪਰੰਤੂ ਮਹਿੰਗਾਈ

17 12 2013

[illegible] 1500/- [illegible]

6. [illegible] 1998 [illegible]

7. [illegible] 6/23/ [illegible] 1/6.12.99 [illegible]

Annexure 'A'

APPLICATION FOR AVAILING OF LEAVE TRAVEL CONCESSION

1. Name of the officer/employee, 2. Post held, 3. Date of appointment in the present service., 4.Period during which L.T.C. is proposed to be avail of (in case of self please indicate whether leave has been sanctioned), 5. Block of year for which L.T.C is proposed to be availed of., 6. Details of L.T.C.to be availed of: (i) Whether for visiting home-town, (ii) Whether for visiting any Place in India, (iii) In case of (ii)above the place to be visited:, 7. Members of family for whom L.T.C. is to be availed of:- (i) Names of family members with present age. (ii) Relationship with the applicant, 8. (i) When L.T.C. was availed of Last ? (Indicate the block year for which L.T.C. was availed of and the period during which it was availed of.) (ii) If any sanction for the grant of L.T.C. was issued, please quote its No. and date.

It is certified that the Leave Travel Concession for the block years being claimed above was not availed of previously.

It is further certified that the members of family for whom L.T.C. is being claimed, are residing with me.

Dated: Signature of applicant
Place: Designation

Annexure 'B'

1. I have not submitted any other claim so far for Leave Travel Concession in respect of myself or my family members in respect of the block of two years/four years......in.....

2. I have already drawn T.A. for the Leave Travel Concession in respect of a journey performed by me/my wife with..... Children/ ...children. This claim is in respect of the journey performed by my wife/myself with... children/... children none of whom travelled with the party on the earlier occasion.

3. I have not already drawn T.A. for the Leave Travel Concession in respect of a journey performed by me/my wife with......children/ .....children in respect of the block of two years/ four years from.... and... This claim is in respect of the journey performed by my wife/myself with...children/...children none of whom availed of the concession relating to that block.

4. I have already drawn T.A. for the Leave Travel Concession in respect of a journey performed by me in the year...in respect of block of two years/four years from..... and... This claim in respect of the journey performed by me in the year... This is against the concession admissible once every two years in a prescribed block for visiting Home town as all the members of my family are living away from my place of work.

5. The journey has been performed by me/my wife with....... children/......Children to the declared Home town viz./place......in India

6. That my husband/wife is not employed in/ that my husband/wife is employed in government service and the concession has not Been availed of by him/her separately for himself or any of the family members for the concerned block of two years/four years.

Signature of the Govt Employee

ANNEXURE "C"

Affidavit

I,.......S/o.......employed as.........in the office of..........Do hereby solemnly affirm and declare that the journeys in respect of which L.T.C. for visiting........is being claimed vide my bill for the period....Were actually performed by me and/or the members of my family as per details given in the L.T.C. bill.

Deponent

VERIFICATION: Verified that the above facts are true to the best of my knowledge and belief and that nothing relevant has been concealed therein.

Place.......
Date.......
Deponent

LEAVE TRAVEL CONCESSION

PUNJAB GOVT. HAS ALLOWED ITS EMPLOYEES THIS FACILTY FOR VISITING ANY REGION IN INDIA OR TO GO TO HIS/HER ANCESTRAL HOUSE ONCE IN A BLOCK OF 4 YEARS.,

ENTITLEMENT

1. GROUP A-D REGULAR EMPLOYEES
2. CONTRACTUAL STAFF HAVING 4 YEARS CONTRACT.

AREAS OF JOURNEY

ANYWHERE IN INDIA BY SHORTEST ROUTE.

MEANS OF TRANSPORT

BY TRAIN,PUBLIC SECTOR TRANSPORT,AIR INDIA PLANES OR ANY OTHER MEANS BUT ONLY FOR AREAS WHERE THESE MENTIONED MEANS ARE NOT AVAILABLE.AS PER OLDER RULES,NO REIMBURSEMENT OF LOCAL CHARGES OR ACCOMODATION EXPENDITURES IS ALLOWED.MOREOVER LATEST NOTIFICATION OF LTC HAS ALSO TO BE STUDIED MINUTELY AS NOW GOVT. HAS ALLOWED 10 DAYS LEAVE ENCASHMENT FOR LTC IN A BLOCK FOR ITS EMPLOYEES.

DEFINATION OF FAMILY FOR THE PURPOSE OF LTC

1 GOVT. SERVANT'S WIFE/HUSBAND AS THE CASE MAY BE, & TWO SURVIVING UNMARRIED CHILDREN OR STEP CHILDREN WHOLLY DEPENDENT ON THE EMPLOYEE IRRESPECTIVE OF THE FACT THAT THEY ARE RESIDING WITH GOVT. EMPLOYEE OR NOT.

2 MARRIED DAUGHTER WHO HAS BEEN DIVORCED, ABANDONED OR SEPARATED FROM HER HUSBAND & IS RESIDING WITH THE EMPLOYEE & IS WHOLLY DEPENDENT ON HIM.

3 PARENTS AND/OR STEPMOTHER RESIDING WITH & WHOLLY DEPENDENT ON THE EMPLOYEE.

4 UNMARRIED MINOR BROTHER AS WELL AS UNMARRIED,ABANDONED,SEPARATED OR WIDOWED SISTER RESIDING WITH EMPLOYEE & WHOLLY DEPENDENT ON HIM,PROVIDED THAT THEIR PARENTS ARE EITHER NOT ALIVE OR THEMSELVES ARE WHOLLY DEPENDENT ON EMPLOYEE.

5 RESTRICTION OF TWO SURVIVING CHILDREN DOES NOT APPLY IF

> in respect of those employees who have already more than two children prior to 20.10.97.

> Children born within one year of coming into force of this restriction;

> Where the number of children exceeds two as a result of second multiple births.

6 Not more than one wife is included in the terms of family. Where second wife is with the permission of Government, the second wife shall be included.

7 Though it is not necessary for the spouse or children to reside with the Government employee, so as to be eligible for LTC

8 Husband and Wife are one unit for the purpose of LTC and thus condition of dependency is not applied on the husband or wife as the case may be.

9 Children of divorced, abandoned, separated, widowed sister are not included in the term “Family”

YOU CAN ALSO CLICK BELOW LINK TO GET LTC RULES.

http://www.employeesforum.yolasite.com/services.php

HOW TO AVAIL LTC

PERMISSION IS SOUGHT ON ANNEXURE FORM-A FROM COMPETENT AUTHORITY

ADVANCE FOR LTC

1 EMPLOYEE CAN GET 90% OF TOTAL LTC BILL 60 DAYS IN ADVANCE OF COMMENCEMENT OF LTC.HE HAS TO SUBMIT RECIEPT SLIP OF TICKETS WITHIN 10DAYS OF RECEIVING THE ADVANCE & HAS TO START HIS TOUR WITHIN 30 DAYS OF ADVANCE.EMPLOYEE CAN GET PERMISSION TO CHANGE THE TOUR VANUES FROM COMPETENT AUTHORITY BEFORE STARTING TOUR.

2 IF EMPLOYEE WANT TO CLAIM THE BILL AFTER COMPLETING TOUR,HE HAS TO SUBMIT CERTIFICATE & AFFIDAVIT IN ANNEXURE-B & ANNEXURE-C.

ANNEXURE-A

APPLICATION FOR AVAILING OF LEAVE TRAVEL CONCESSION

NAME OF THE OFFICER/EMPLOYEE

POST HELD

DATE OF APPOINTMENT IN PRESENT SERVICE

PERIOD DURING WHICH LTC IS PROPOSED TO BE AVAILED OF(IN CASE OF SELF PLEASE INDICATE WHETHER LEAVE HAS BEEN SANCTIONED

BLOCK OF THE YEAR FOR WHICH L.T.C.IS PROPOSED TO BE AVAILED OF

######## DETAILS OF L.T.C. BE TO AVAILED OF:

(i) WHETHER FOR VISITING IN HOME TOWN

(ii) WHETHER FOR VISITING ANYOTHER PLACE IN INDIA

(iii) IN CASE OF (b) OF THE ABOVE THE PLACE TO BE VISITED

######## MEMBERS OF FAMILY FOR WHICH L.T.C.IS AVAILED

S.NO.	NAME OF FAMILY MEMBER	RELATION WITH EMPLOYEE

8.(a) WHEN THE L.T.C. WAS AVAILED OF LAST(INDICATE THE BLOCK YEAR FOR WHICH L.T.C. AVAILED OF & THE PERIOD DURING WHICH IT WAS AVAILED OF)

(b) IF ANY SANCTION FOR THE GRANT OF L.T.C. WAS ISSUED,PLEASE QUOTE NO. & DATE

IT IS CERTIFIED THAT LEAVE TRAVEL CONCESSION FOR THE BLOCK YEARS BEING CLAIMED ABOVE WAS NOT AVAILED OF PREVIOUSLY.

IT IS FURTHER CERTIFIED THAT THE MEMBERS OF FAMILY FOR WHOM L.T.C. IS BEING CLAIMED,ARE RESIDING WITH ME.

DATED. SIGNATURE OF APPLICANT

PLACE.

DESIGNATION

ANNEXURE -B

CERTIFICATE TO BE GIVEN BY GOVT. EMPLOYEE

1 I HAVE NOT SUBMITTED ANY OTHER CLAIM SO FOR FOR L.T.C. IN RESPECT OF MYSELF OR MY FAMILY MEMBERS IN RESPECT OF BLOCK OF TWO/FOUR YEARS FROM ________ TO ________

2 I HAVE ALREADY DRAWN T.A. FOR THE L.T.C. IN RESPECT OF A JOURNEY PERFORMED BY ME/MY WIFE WITH ________ CHILDREN.THE CLAIM IS IN RESPECT OF THE JOURNEY PERFORMED BY MY WIFE /MESELF WITH ________ CHILDREN/ ________ CHILDREN NONE OF WHOM TRAVELLED WITH THE PARTY ON EARLIER OCCASSIONS.

3 I HAVE NOT ALREADY DRAWN T.A. FOR THE L.T.C. IN RESPECT OF A JOURNEY PERFORMED BY ME/ MY WIFE WITH ________ CHILDREN/ ________ CHILDREN IN RESPECT OF THE BLOCK OF TWO/FOUR YEARS FROM ________ AND ________ THE CLAIM IS IN RESPECT OF CHILDREN NONE OF WHOM AVAILED OF THE CONCESSION RELATED TO THAT BLOCK.

4 I HAVE ALREADY DRAWN T.A. FOR THE L.T.C. IN RESPECT OF A JOURNEY PERFORMED BY ME IN THE YEAR ________ IN RESPECT OF BLOCK OF TWO/FOUR YEARS FROM ________ AND ________ .THIS CLAIM IS IN RESPECT OF JOURNEY PERFORMED BY ME IN THE YEAR ________ .THIS IS AGAINST THE CONCESSION ADMISSIBLE ONCE EVERY TWO YEARS IN A PRESCRIBED BLOCK FOR VISITING HOME-TOWN AS ALL THE MEMBERS OF MY FAMILY ARE LIVING AWAY FROM MY PLACE OF WORK.

5 THE JOURNEY HAS BEEN PERFORMED BY ME/MY WIFE WITH ________ CHILDREN/ ________ CHILDREN TO THE DECLARED HOME-TOWN/VILLAGE/PLACE ________ IN INDIA.

6 THAT MY HUSBAND IS NOT EMPLOYED/THAT MY HUSBAND IS EMPLOYED IN GOVT. SERVICE & THE CONCESSION HAS NOT BEEN AVAILED OF BY HIM /HER SEPARATELY FOR HIMSELF/HERSELF IOR ANY FAMILY MEMBER IN CONCERNED BLOCK OF TWO YEARS/FOUR YEARS.

____

SIGNATURE OF GOVT. EMPLOYEE

ANNEXURE-C

AFFIDAVIT

I ______ S/D OF ______ EMPLOYED AS ______ IN THE OFFICE OF ______ DO HEREBY SOLEMNLY AFFIRM & DECLARE THAT JOURNEYS IN RESPECT OF WHICH L.T.C. FOR VISTING ______ IS BEING CLAIMED VIDE MY BILL FOR THE PERIOD ______ WERE ACTUALLY PERFORMED BY ME AND/OR MEMBERS OF MY FAMILY AS PER DETAILS GIVEN IN THE L.T.C. BILL.

DEPONENT

VARIFICATION

VARIFIED THAT THE ABOVE FACTS ARE TRUE TO THE BEST OF MY KNOWLEDGE & BELIEF & THAT NOTHING HAS BEEN CONCEALED THEREIN.

DATE ______
PLACE ______

DEPONENT

APPLICATION FOR ENCASHMENT OF EARNED LEAVE FOR L.T.C. PURPOSE CLAIMED FOR THE BLOCK YEAR : ________________________		
1	Name of the Officer	
2	Designation	
3	No. of days claimed for encashment	
4	Period of EL/CL availed during LTC	
5	EL Balance at Credit	
6 (i)	Basic Pay	
(ii)	Grade Pay	
(iii)	DA	
(iv)	Total	
7	Amount claimed for encashment of 10 days (Will be filled up by the Office)	

Signature

Name of the Govt. Servant :

Designation. :

Sub Bill No……………………….   T.R.25.C

Leave Travel Concession Bill for the block of year ___________ to __________

PART-A[To be filled up by Government Servant**]**

1. Name ____________________________ 2. Designation _____________________________
3. Pay ______________________________ 4. Headquarters ____________________________
5. Nature and period of leave sanctioned, from _______________ to ____________________
6. Particulars of members of family in respect of whom the LTC has been claimed.

Sl.No	Name	Age	Relationship with the Govt. Servant
1			
2			
3			
4			
5			
6			

7. Details of journey(s) performed by Govt. servant and the members of his/her/family

Departure		Arrival		Distance In KMs	Mode of Travel & class of accommod-ation used	No. of fares	Fare Paid Rs.	Remarks
Date & time	From	Date & time	To					

8. Amount of advance if any drawn Rs. __________________
9. Particulars of journey(s) for which higher class of accommodation than the one to which the Govt. servant is entitled, was used(Sanction number and date to be given)

Place		Mode of conveyance	Class to which entitled	Class by which actually travelled	No. of fares	Fare paid Rs.
From	To					

..Contd.,

10. Particulars of journey(s) performed by road between places connected by rail :

Name of places		Class to which entitled	Fare Rs.
From	To		

Certified that the

1. Information as given above is true to the best of my knowledge and belief, and
2. that my husband/wife is not employed in government service/that my husband/wife is employed in government service and the concession has not been availed of by him/her separately or himself/herself or for any of the family members or the concerned block of __________ years.

Signature of the Government Servant
Date :

PART B[To be filled in the Bill Section**]**

1. The net entitlement on account of leave travel concession works out to Rs.________ as detailed below :
(a) Railway/Air/Bus/Steamer fare Rs. ___________
(b) Less amount of advance drawn vide Voucher No. _____________ dtd _____ Rs. ______
(c) Net amount Rs.________ (Rupees____)

2. The expenditure is debitable to _______________

Signature of Bill Clerk ***Signature of DDO***

Countersigned

Signature of controlling office

Certified that necessary entries have been made in SB of Sri/Smt./Miss ________________

Signature of the officer authorised to

APPLICATION FOR AVAILING OR LEAVE TRAVEL CONSESSION

1. Name of the Officer/Official :

2. Father's /Husband's name :

3. Post held :

4. Present branch/office :

5. Date of appointment in the present service :

6. Basic pay of the official/officer :

7. Entitlement of Class by Railway :

8. Approximate fare required for journey :

9. T.A. Advance required (90%) :

10. Head of account to which the pay of the official is debited :

11. Period during which L.T.C. is proposed to be availed of (in case of self, please indicate whether leave has been sanctioned). :

12. Block of year for which L.T.C. is proposed to be availed of :

13 Details of L.T.C. to be availed of :
   i) Whether for visiting home town :
   ii) Whether for visiting any place :
   iii) In case of (ii) above, the place to be visited. :

14. Members of family for whom L.T.C. is to be availed of :

   i) Name's of family members with present age :

   ii) Relationship with the applicant :

15. When L.T.C. was availed of last ? (intimate the block year for which L.T.C. was availed for and the per- Iod during which it was availed of. :

   If any sanction for the grant of L.T.C. was issued, please quite Its No. and date. :

1. If father and mother are to accompany, attach an affidavit indicating that they are dependant on the applicant and have no source of income and are residing with the applicant.

2. Indicate whether the wife or husband is in Govt/Semi. Govt, of private service.

It is certified that the Leave Travel Concession for the block year being claimed above was not availed of previously. It is further certified that the members of family for whom L.T.C. is being claimed are residing with me.

Signature of applicant

Name in Block Letters

Dated :_______________ Designation:

Place:________________ Branch: